



KÖLESD KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

7052 Kölesd, Kossuth tér 2.

Tel/Fax: (74) 436-028

MEGHÍVÓ

**Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános, rendes ülését
2026. május 21. napján (csütörtökön) 17⁰⁰ órára összehívom.**

Az ülés helye: Kölesd, Kossuth tér 2., Polgármesteri Iroda

Napirend előtt:

I. Polgármester tájékoztatója az előző ülésen hozott döntésekről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Napirendi javaslat:

I. Döntés Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosításáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

II. Döntés a 2025. évi zárszámadási rendelet elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

III. Döntés a 2025. évi belső ellenőrzési jelentés és az intézkedési terv elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

**IV. Döntés az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról**

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

**V. Döntés a településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet
önkormányzati rendelet módosításáról**

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

**VI. Döntés a tanyagondnoki szolgálat 2025. évi munkájáról szóló beszámoló
elfogadásáról**

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

VII. A Szekszárdi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

VIII. Döntés a helyi önzonosság védelméről szóló 3/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelet szerinti elővásárlási jog gyakorlásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

IX. Beszámoló a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2025. évi tevékenységéről, 2026. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

X. Beszámoló a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Előterjesztő: dr. Herczig Hajnalka – (írásbeli előterjesztés)

XI. Döntés a Medicopter Alapítvány kérelméről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

XII. Döntés a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium jogutódja felé benyújtandó vis maior támogatási kérelemről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Zárt napirendi javaslat:

I. Egyedi hatósági ügyek: települési támogatási kérelmek

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester –(helyben, írásos előterjesztés)

II. Döntés elismerő címek adományozásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester –(helyben, írásos előterjesztés)

A testületi ülésre ezúton tisztelettel meghívom. Kérem a feltétlen és pontos megjelenését.

Kölesd, 2026. május 14.

Greifenstein József
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. május 21-i nyilvános üléséhez

Greifenstein József polgármester

Konrád Zoltán alpolgármester

Berényi István képviselő

Horváth János képviselő

Kellényi Zsolt képviselő

Nagy Krisztián képviselő

Szarvasné Schüzler Csilla képviselő

Meghívott:

Csikné Bányai Mária Önkormányzati Kft.
ügyvezetője

Csik László Önkormányzati Kft.
könyvelője

Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

dr. Herczig Hajnalka jegyző

Vislőcki Anita jegyzőkönyvvezető



KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

7052 Kölesd, Kossuth tér 2.

Tel: (74) 436-033

KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2026. május 21-i nyilvános, rendes ülésének

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Az ülésen alkotott rendeletek

<i>száma:</i>	<i>tárgya:</i>
6/2026. (V. 26.)	A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról
7/2026. (V. 26.)	A 2025. évi zárszámadásról
5/2026. (V. 22.)	A településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az ülésen hozott határozatok

<i>száma:</i>	<i>tárgya:</i>
54/2026. (V.21.)	Lejárt határidejű határozatokról
55/2026. (V.21.)	A Kölesdi Önkormányzati Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
56/2026. (V.21.)	A Kölesdi Önkormányzati Kft. 2026. évi üzleti tervének jóváhagyásáról
57/2026. (V.21.)	A 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról
58/2026. (V.21.)	Az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
59/2026. (V.21.)	A 2025. évi tanyagondnoki beszámoló elfogadásáról
60/2026. (V.21.)	A tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról
61/2026. (V.21.)	A Szekszárdi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről
62/2026. (V.21.)	A helyi önazonosság védelméről szóló 3/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelet szerinti elővásárlási jog gyakorlásáról
63/2026. (V.21.)	A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló jóváhagyásáról
64/2026. (V.21.)	A Medicopter Alapítvány kérelméről
65/2026. (V.21.)	Vis maior pályázat benyújtásáról
66/2026. (V.21.)	A 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátása értékelésének elfogadásáról

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. május 21-én (csütörtökön) 17.00 órakor megtartott nyilvános, rendes üléséről.

A tanácskozás helye: Kölesd, Polgármesteri Iroda, 7052 Kölesd, Kossuth tér 2.

Jelen vannak:

Greifenstein József	polgármester
Konrád Zoltán	alpolgármester
Berényi István	
Kellényi Zsolt	
Nagy Krisztián	
Szarvasné Schüsztler Csilla	képviselők

Távol maradt: Horváth János képviselő

Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

dr. Herczig Hajnalka	jegyző
Vislócki Anita	jegyzőkönyvvezető

Greifenstein József polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelent képviselőket. Megállapítja, hogy 6 képviselő jelent meg, így az ülés határozatképes, és azt megnyitja. Horváth János munkahelyi elfoglaltság miatt nem tudott megjelenni.

Javaslatot tesz a napirendi pontok megtárgyalására. Módosítása javaslat érkezik.

A polgármester kéri, hogy a Kölesdi Önkormányzati Kft. beszámolóját az első napirendi pontként tárgyalják, valamint kéri új napirendi pont felvételét, döntést kell hozni a Rákóczi utcai pinceomlással kapcsolatos vis maior kérelem, illetve a gyermekjóléti beszámoló elfogadásában.

A képviselő-testület az ülés napirendjét 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül a módosítás szerint fogadja el:

Napirend előtt:

I. Polgármester tájékoztatója az előző ülésen hozott döntésekről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Napirendi javaslat:

I. Beszámoló a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2025. évi tevékenységéről, 2026. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

II. Döntés Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosításáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

III. Döntés a 2025. évi zárszámadási rendelet elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

IV. Döntés a 2025. évi belső ellenőrzési jelentés és az intézkedési terv elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

V. Döntés az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló

elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

VI. Döntés a településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

VII. Döntés a tanyagondnoki szolgálat 2025. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

VIII. A Szekszárdi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

IX. Döntés a helyi önazonosság védelméről szóló 3/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelet szerinti elővásárlási jog gyakorlásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

X. Beszámoló a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Előterjesztő: dr. Herczig Hajnalka – (írásbeli előterjesztés)

XI. Döntés a Medicopter Alapítvány kérelméről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

XII. Döntés a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium jogutódja felé benyújtandó vis maior támogatási kérelemről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

XIII. Döntés a 2025 évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelésének elfogadásáról

Előterjesztő: dr. Herczig Hajnalka jegyző – (írásbeli előterjesztés)

Zárt napirendi javaslat:

I. Egyedi hatósági ügyek: települési támogatási kérelmek

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester –(helyben, írásos előterjesztés)

II. Döntés elismerő címek adományozásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester –(helyben, írásos előterjesztés)

Ezután rátérnek a napirendi pontok megtárgyalására.

Napirend előtt:

I. Polgármester tájékoztatója az előző ülésen hozott döntésekről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: itt szépen fel vannak sorolva, milyen döntéseket hoztunk, ez ilyen tájékoztató jellegű az eddigiekről. Ezzel kapcsolatban valakinek kérdése? Ha nincs, kérem kézfeltartással jelezzük, ha elfogadható.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**54/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:
lejárt határidejű határozatokról**

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a kiegészítéssel együtt elfogadja.

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: Irattár

NAPIREND:

I. Beszámoló a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2025. évi tevékenységéről, 2026. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: mindenki megkapta az anyagot, itt a Laci és a Marika, ők elmondják a dolgokat, utána lehet kérdezni tőlük.

Csik László könyvelő: üdvözlök mindenkit, eltelt megint egy év a beszámoló kapcsán. Jó hír, láthatjátok, hogy plusszal sikerült zárni a tavalyi évet. A bevétel emelkedését nagyban a medinai étkeztetés hozta meg. Ami azonban rontja az a posta, persze jó, hogy van, de az apró tételek a posta indulásakor, meg a helyettesítés nagyon sokba került.

Kellényi Zsolt képviselő: ilyenkor a posta nem segít be, mármint a helyettesítésbe?

Csik László könyvelő: az lenne a jó, ha állandó helyettes lenne, így meg nagyon nehéz megoldani, és az plusz kiadás. Helyettest küldenek, de azt neked kell kifizetned, pénzt nem adnak hozzá. Tehát a posta egy 8 órás bért fizet, ha az Erika szabadságon vagy táppénzen van, akkor a helyettesítés díja plusz kifizetés ezen felül, amit nekünk kell rendeznünk.

Greifenstein József polgármester: de ez is egy olyan szolgáltatás, mint a háziorvos, hogy muszáj működtetni.

Csik László könyvelő: ha már a szolgáltatásnál tartunk, a temető. A temetőnek negatív eredménye van. Sokba került a temető kaszálása. A bérköltség magas, de ebben benne van még a takarítás, a ravatalozó nyitás-zárás, a borjádi temető rendezése ha, van temetés, meg a vendégház.

Csikné Bányai Mária ügyvezető: de bevételként van a ravatalozó használati díj, sírhely-, illetve urnafal megváltás. 2025-ben a korábbi évekhez képest kevesebb temetés volt, az a jó része úgymond.

Csik László könyvelő: a konyhával kapcsolatban, nem kellett plusz ember, de kevesebb emberrel meg nem lehet üzemeltetni, a létszám megvolt.

Nagy Krisztián képviselő: naponta hány adagot főztök?

Szarvasné Schüsler Csilla képviselő: olyan 330-340 adagot, ebből Medina visz 50-et. És vannak olyan napok, amikor aztán rendesen oda kell tenni magunkat, munkás az a nap. Jó a csapat, nincs veszekedés, jó a légkör.

Csikné Bányai Mária ügyvezető: Az az igazság, hogy a Medinával kötött feladat-ellátási szerződés nagyon jól jön összességében a KOnyhának.

Greifenstein József polgármester: az üzleti tervben látjátok leírva a létszámot.

Szarvasné Schüsler Csilla képviselő: minimum ennyi ember kell, kevesebb nem, inkább 1-2 fővel többre lenne szükség. Úgyhogy a szabadságolást nyáron tudjuk megoldani, hétközben csak egy-egy napot. Nyilván, ha olyan jön közbe, hogy temetés, orvos, akkor persze, és beállok olyankor én is segíteni, annak ellenére, hogy mit mondanak rólam, de nyugodtan be lehet állni egy nehéz napon, meg lehet próbálni, meglátnánk, ki hogyan teljesítene. De én nem jövök panaszkodni, pedig lehetne.

Csik László könyvelő: még egyet említenék meg. Mikor volt a konyhafelújítás, arra az időre idegen helyről kellett megoldani az étkeztetést, ez 1,5 millió forintba került akkor.

Szarvasné Schüsler Csilla képviselő: Ráadásul nem is volt jó a minősége...

Greifenstein József polgármester: régóta be van adva konyhafelújítási pályázat, de még mindig

semmit nem tudunk róla hol tart az ügy.

Valakinek ezekkel kapcsolatban kérdése, hozzászólása? Ha nincs, és elfogadjuk a Kft. beszámolóját és üzleti tervét, kérem kézfeltartással jelezzük.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

55/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Csíkné Bányai Mária ügyvezető beszámolóját a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadja.

Határidő: 2026.05.31.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határozatról értesül: Kölesdi Önkormányzati Kft. ügyvezetője, Pénzügy, Irattár

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

56/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2026. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2026. évi üzleti tervét jóváhagyja.

Határidő: 2026.05.31.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határozatról értesül: Kölesdi Önkormányzati Kft. ügyvezetője, Pénzügy, Irattár

Csíkné Bányai Mária ügyvezetős és Csik László könyvelő elhagyja az üléstermet.

II. Döntés Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosításáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: mindig elmondjuk, hogy ezek tények, változtatni nem tudunk rajta. Van-e a költségvetés módosításával kapcsolatban kérdések? Válaszolunk rá, kérdezzetek nyugodtan.

Kérdés, hozzászólás nincs, a polgármester szavazást rendel el a napirendi pont döntésében.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kölesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2026. (V. 26.) önkormányzati rendelete a 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

III. Döntés a 2025. évi zárszámadási rendelet elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: ez az előző évi elszámolása. A kolléganő mindig elmondja, hogy most ez, vagy az van, így alakulnak a számok.

dr. Herczig Hajnalka jegyző: egy dolgot emelnék ki, hogy hiába van tartalék, de azt folyamatosan feléljük, mindig jön olyan probléma, amire fordítani kell. Például az orvosokra sokat kell költeni, de nem kapunk annyi állami támogatást. Így részben a tartalék terhére finanszírozza az Önkormányzat a bérüket. Ha van egy pályázat, amely önerős, arra is fordítani kell.

Greifenstein József polgármester: meg most itt a vis maior, egy-két millió gyorsan elmegy. Van kérdések? Ha nincs és elfogadható, kérem kézfeltartással jelezzük.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kölesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2026. (V. 26.) önkormányzati rendelete a 2025. évi zárszámadásról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

IV. Döntés a 2025. évi belső ellenőrzési jelentés és az intézkedési terv elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: ezt nekünk minden évben a Kádár Andrásné belső ellenőr végzi. Mindig meghatározzuk, hogy milyen területet vizsgáljon. Árban korrekt, és mindig megfogalmaz javaslatokat, hogy min hogyan változtassunk, vagy hogy mire figyeljünk. Jegyző Asszony mondasz valamit?

dr. Herczig Hajnalka jegyző: most amire figyelmet kell fordítani, az a szabályzatok aktualizálása, ami most folyamatban van. Nagy problémákat nem szokott találni.

Greifenstein József polgármester: ha változik a törvény, annak a függvényében kell módosítani. Kérdés ezzel kapcsolatban. Ha nincs és elfogadható, kérem kézfeltartással jelezzük.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

57/2026. (V.21.) önkormányzat határozat: a 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Kölesd Községi Önkormányzati Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező, Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi belső és külső ellenőrzésére vonatkozó éves jelentést megtárgyalta és a jelentésben foglaltakat elfogadja.

Határidő: elfogadás napjától folyamatos

Felelős: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Határozatról értesül: Dr. Kádár Andrásné belső ellenőr, Pénzügy, Irattár

V. Döntés az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: ebben láthatjátok, hogy az adóink hogyan vannak, tudjátok mennyit kell fizetni. Itt az iparüzési adónál van a nagy összegű hátralék, azt tudjátok, hogy a Mátyásfa Kft. felszámolás alatt van, neki teszi ki a nagy részét. Hogy ebből mi látunk-e valamit, nem tudom, sok esély nincs rá. Csak azért mondom, hogy tudjátok, miért van az a nagy összeg.

Kellényi Zsolt képviselő: az állam nem tudja rajta behajtani?

dr. Herczig Hajnalka jegyző: nem tudja, mert nem maradt vagyona a cégben.

Amit én még hozzátennék, hogy gépjárműadó nincs már. Ami még nagy hátralék az a talajterhelési díj, amit nem akarnak befizetni.

Ezek adókat próbáljuk egyébként folyamatosan behajtani. Felszólítjuk többször, előbb-utóbb végrehajtásra kerül, aki valamennyit behajt, aztán jönnek egyezkedni részletfizetésre, és elkezdik

befizetni, de legalább a szándék legyen meg.

Greifenstein József polgármester: Jó. Ha nincs kérdés és elfogadjuk, akkor kézfeltartással jelezzük.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

58/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének beszámolóját az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről elfogadja.

Felelős: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: Adóügy, Irattár

VI. Döntés a településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: emlékeztek rá, a Németh Zoliék akarnak oda a Zsámbék utcára építeni. Most a hatóság jelezte, ha elfogadjuk, akkor a rendeletünket módosítani kell. Ők minden költséget állnak. Ha egyetértünk, kérem kézfeltartással jelezzük.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Kölesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 22.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

VII. Döntés a tanyagondnoki szolgálat 2025. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: szépen le van írva, hogy mit csinál a tanyagondnok, mi a feladata, mennyi kilométert megy, tevékenységi naplót kell vezetni. Kérdések ezzel kapcsolatban? Ha elfogadható, kérem kézfeltartással jelezzük-

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

59/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a 2025. évi tanyagondnoki beszámoló elfogadásáról

Kölesd Községi Önkormányzati Képviselő-testülete a 2025. évi tanyagondnoki beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: 2026. május 31.

Határozatról értesül: Vámosi György, Irattár

Greifenstein József polgármester: itt még a tanyagondnoknál, a törvény előírta, hogy kell lennie egy helyettesnek. Eddig Kölesdnek Kistormás volt, Kistormásnak meg Kölesd, de ez így nem jó, ugye két helye egyserre nem tud lenni, ezért egy embernek egy falugondnoki helyettes tanfolyamot kellett

elvégeznie, ezen voltam én 2-2 napot. Ezért én semmit nem kapok, pénzt sem, van egy papírom róla, mert csak olyan lehet, és a testületnek kell elfogadnia, hogy én leszek az. Nekem ezek után nem kell továbbmennem, csak a Gyurikáéknak, nekik pontrendszer van, és évente előírják, hogy mennyi pontot kell szerezniük. Ha elfogadjátok, hogy én leszek a helyettes, kérem kézfeltartással jelezzük.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza:

60/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról

Kölesd Községi Önkormányzati Képviselő-testülete a tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának módosítását – a tanyagondnok helyettesítésére vonatkozó módosítások tekintetében – jóváhagyja.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: 2026. május 31.

Határozatról értesül: Irattár

VIII. A Szekszárdi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: Csorba Szilárd lett az új rendőrkapitány, ha elfogadjuk, ha nem, akkor is ő lett. De nyilván elfogadjuk, miért nem.

A polgármester szavazást rendel el a napirendi pont elfogadásáról.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

61/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a Szekszárdi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dr. Csorba Szilárd rendőr alezredes Szekszárdi Rendőrkapitányság élére történő kapitányságvezetői kinevezésével egyetért.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: 2026. május 31.

Határozatról értesül: Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság, Irattár

IX. Döntés a helyi önazonosság védelméről szóló 3/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelet szerinti elővásárlási jog gyakorlásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: ebbe mindig beleesünk majd, aki akar venni valamit, annak ezzel tudatában kell lennie, hogy van egy folyamat, amin végig kell menni. Ott a Szekszárdi utcán fönt a Kőszegi Józsiék tanyáját, de ugye nekünk a rendeletünk miatt elővásárlási jogunk van. A jegyző asszony elküldi az ügyvédnek, a többit meg intézik tovább. Én azt javaslom, hogy ebben az esetben mondjunk le az elővásárlásról. Ha nincs kérdés és ellenvetés, aki ezzel egyetért, kérem kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

62/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a helyi önazonosság védelméről szóló 3/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelet szerinti elővásárlási jog gyakorlásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem kíván élni a Kölesd zártkert 2621. hrsz-ú, 7690 m2 nagyságú, legelő. út., gazdasági épület művelési ágú ingatlannal kapcsolatos elővásárlási jogával.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: Eladók, Irattár

X. Beszámoló a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Előterjesztő: dr. Herczig Hajnalka – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: átadom a szót a jegyző asszonynak.

dr. Herczig Hajnalka jegyző: összefoglaltam a Hivatal működésével kapcsolatos adatokat. A munka végzéséhez a feltételek adottak, technikai eszközök rendelkezésre állnak, azok amortizációja, ami 3 év, viszont már rég eltelt. Szükség van a folyamatos gépcserére. A belső villamos hálózatunk szintén borzasztó állapotban van. Az egyik kolléganőnél már füstöltek is a vezetékek.

Szarvasné Schüsztler Csilla képviselő: azt akkor minél előbb, nehogy baj legyen. Felmérettétek már?

Greifenstein József polgármester: mikor a posta nyitása volt, akkor előtte lett ott lent megcsináltatva egy részen, szakaszolva van.

dr. Herczig Hajnalka jegyző: igen, 3 és fél millió forint körül lenne, de megoldást kell rá találni.

A rendszereink jók, bár az újításokkal sokszor probléma adódik. Az elismert hivatali létszám 10,09 fő, ez nagyon kevés, 11-en vagyunk, de még így is kevés, még egy jó pénzügyes szakemberre lenne szükség. Az illetmények szépek, de probléma az, hogy ezt adóerő-képesség alapján állapítják meg. Ez azt jelenti, ha az adóerő-képességünk vagy valamelyik településünké javul, akkor a támogatás csökken.

Greifenstein József polgármester: Medináé javult, ezért a Közös Hivatal támogatása csökkent.

dr. Herczig Hajnalka jegyző: jobb lenne, ha egy meghatározott összeget kapnánk, és nem az adóerősség nagyságától függene a normatív támogatás. Tavaly volt egy közmeghallgatás, 13 képviselő testületi ülés, amelyen 119 döntést hozott Kölesd, 4 bizottsági ülést tartottak 7 döntéssel, 28 társulási ülésen vett részt a polgármester úr, azokon 61 döntés született. Rengeteget iktatunk, 1193 főszámunk volt tavaly, ügyeink rendesen voltak. A feladataink ellátottak, a kollégák képzettek, de ha bárki kiesik, bajban vagyunk.

Szarvasné Schüsztler Csilla képviselő: nem is tudtok pénzügyest?

dr. Herczig Hajnalka jegyző: próbálkoztunk felvétellel, de nem jelentkezett olyan, aki ért is hozzá. De a kollégáknak arra külön idő, hogy betanítsanak valakit, nem vállalják.

Szarvasné Schüsztler Csilla képviselő: akkor nem tudtok senkit, aki értene ehhez?

Greifenstein József polgármester: senkit. A könyvelő kollégák fizetésben is ki vannak emelve, de ez nemcsak nálunk, hanem a környéken mindenhol.

Kellényi Zsolt képviselő: nyugdíjast esetleg?

dr. Herczig Hajnalka jegyző: próbáltam azt is, nem sikerült.

Greifenstein József polgármester: aki meg nyugdíjas, az azt mondta, nem akar többet ilyen.

dr. Herczig Hajnalka jegyző: mindenkinek fontos a munkája, de ha nem lesz pénzügyes, akkor sajnos nagyon nagy bajban leszünk.

Greifenstein József polgármester: ezzel kapcsolatban valakinek még kérdése, hozzászólása? Ha nincs és elfogadható, kérem kézfeltartással jelezzük.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

63/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló jóváhagyásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kölesdi Közös Önkormányzat Hivatal 2025. évről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: Irattár

XI. Döntés a Medicopter Alapítvány kérelméről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: megint kaptunk megkeresést tőlük. Ez úgy van, ha egyszer adunk, mindig megkeresnek.

Szarvasné Schüsler Csilla képviselő: mindenképpen adjunk, mert nem tudhatjuk, hogy ma értem, holnap érted jönnek, nem tudhatjuk, de jó, ha vannak.

Greifenstein József polgármester: leírja, hogy ezekből a támogatásokból tudja fenntartani magát egy részből, kevesebb állami támogatást kapnak, és a technikai eszközök beszerzése nem olcsó. Sosem kérnek összeget, csak ha tudjuk, támogatassuk őket.

Kellényi Zsolt képviselő: 100 ezer, ötvenből nem tankolod meg.

Szarvasné Schüsler Csilla képviselő: az ötvenezer nem sok, emeljünk, 75 ezer forint.

Greifenstein József polgármester: jó, aki egyetért a 75 ezer forinttal, az kérem kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 5 igen, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

64/2026. (V.21.) önkormányzat határozat: a Medicopter Alapítvány kérelméről

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Medicopter Alapítvány (1081 Budapest, Szilágyi u. 3., asz.: 18175581-1-42, bankszámlaszám: 11705008-20477873) részére gyógyászati eszközök vásárlása céljából 75.000,- Ft összegű támogatás átutalásáról dönt.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: 2026. június 15.

Határozatról értesül: Medicopter Alapítvány, Pénzügy, Irattár

XII. Döntés a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium jogutódja felé benyújtandó vis maior támogatási kérelemről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: Pestről a minisztériumból már voltak itt, most a katasztrófavédelem, a közút és a kincstár, megnézték, azt mondták, hogy ez tényleg káresemény, megírják a jegyzőkönyvet, és kapunk támogatást erre. De még nincs vége, jön egy pesti szakember, aki megmondja, hogy ezt milyen technikával, hogyan, mennyi anyag kell, mennyibe kerül. Mi erre már beírtunk 22 és fél millió forintot, de a 10 százalékát nekünk kell hozzátenni, de pontosan nem tudjuk még. Elkezdtek a padkát csinálni, erre a túlsó fele is beszakadt, így látszik rendesen, hogy az út alatt megy át a pince. De meg kell csinálni, és addig is folytatjuk, amit tudunk, mert közben meg haladni kell. Lényeg, hogy most a kérelem beadását kell elfogadnunk. És jó hír, hogy nem 90, hanem 93 százalékban támogatják, kiszámolták, nekünk csak 7 százalék önerőt kell hozzátenni. Ha így elfogadható, kérem kézfeltartással jelezzük.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**65/65/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:
vis maior pályázat benyújtásáról**

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testület úgy határozott, hogy **vis maior támogatás címen** pályázatot nyújt be a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium jogutódjához.

A káresemény megnevezése: a 383/1. hrsz-ú út egy részének járhatatlanná válása pinceomlás, illetve annak veszélye miatt,

A káresemény helye: Kölesd, Rákóczi utca 40. és 47. közötti- illetve Rákóczi utca 43. szám alatti ingatlanok előtti területe, 383/1. hrsz.

A káresemény forrásösszetétele:

Megnevezés	2026. év	%
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	876.599 Ft	7
Biztosító kártérítése	0 Ft	
Egyéb forrás	0 Ft	
Vis maior támogatási igény	11.646.236 Ft	93
Források összesen	12.522.835 Ft	

A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége 12.522.835,- Ft, melynek fedezetét az önkormányzat részben tudja/ nem tudja biztosítani.

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik, hogy az önkormányzat teljesítőképességét a felmerült károk helyreállítása jelentősen meghaladja.

A testület nyilatkozik arról, hogy a káreseménnyel érintett vagyonelem - Kölesd, 383/1. hrsz-ú ingatlan - Kölesd Községi Önkormányzat 1/1 tulajdonát képezi.

A károsodott épület(ek) az önkormányzat alábbi kötelező feladatának ellátását szolgálja:
Kölesd, 383/1. hrsz-ú ingatlan – településüzemeltetés kötelező feladat.

A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással rendelkezik/ nem rendelkezik.

Az adott káreseményre biztosítási összeget: igényelt / nem igényelt.

Kölesd Községi Önkormányzat képviselő-testülete vállalja a károsodott ingatlanok a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.

Az önkormányzat más - a tulajdonában lévő - vagyontárggyal a feladatát el tudja látni / nem tudja ellátni (a megfelelő rész aláhúzendő).

A testület a saját forrás összegét a 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II.12.) számú költségvetési rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Felelős: Greifenstein József polgármester
Határidő: 2026. június 5.

XIII. Döntés a 2025 évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelésének elfogadásáról

Előterjesztő: dr. Herczig Hajnalka jegyző – (írásbeli előterjesztés)

Greifenstein József polgármester: itt láttok mindenféle számot, létszámot. Annyi furcsaság van, hogy 2025-ben egy darabig a Gergő volt, most más van, de még volt egy hölgy, aki a családsegítő feladatát látta el. Ő a Henivel aktualizálta a számokat.

dr. Herczig Hajnalka jegyző: az a jó, hogy Kölesden a gyereklétszám viszonylag stabil, nagyjából lehet látni milyen támogatások voltak.

Greifenstein József polgármester: feltűntették, hányan fizetnek 100 százalékos, 50 százalékos étkezési térítési díjat, illetve akinek teljesen támogatva van.

Kérdések ezzel kapcsolatban? Akkor, ha így elfogadható, kérem kézfeltartással jelezzük.

A képviselő-testület 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

66/2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátása értékelésének elfogadásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló értékelést az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: Tolna Vármegyei Kormányhivatal, Irattár

Egyebek

Greifenstein József polgármester: tájékoztatásként elmondanék pár dolgot.

Ugye, már beszéltünk a közkifolyókról, tudjátok azokat a csapokat, amiket le akarnak szerelni, illetve, ha fizetünk értük jó sok pénzt, akkor kiépítenek aknát és mérőórát ezekhez. Múltkor meghatároztuk, hogy melyik maradjon meg, illetve melyiket nem szeretnénk meghagyni. Na most kaptunk olyan levelet, hogy nem lehet leszerelni némelyiket, mert az mintavételi pont. Én megnéztem ezeket, és van rajtuk mérőóra, úgy, hogy azt sem tudják, miről beszélnek

Kellényi Zsolt képviselő: de ha mintavételi hely, akkor az ő érdekük is, nem?

Greifenstein József polgármester: így van, de teljesen az övék, ők üzemeltetik. De várjatok, küldték, hogy a Toldi utca 6-ba nincs bekötve a víz, ezért nem szerelhetik le, de ott már nincs is ház, ugyanúgy ahogy a Rákóczi utcán is.

Kellényi Zsolt képviselő: nem azt beszéltük, hogy utcánként egy-egy közkifolyó maradjon?

Greifenstein József polgármester: igen, de ők azt akarják, hogy az összes maradjon meg, mi meg fizessünk mindenért nekik. És azt sem tudják, hol vannak ezek a közkifolyók.

Berényi István képviselő: akkor jönnének ki, és néznék meg hol vannak ezek.

Greifenstein József polgármester: én nagyon szívesen kimegyek velük, és megmutatom nekik. De olyan leveleket küldenek, hogy nem értjük. Mi most megint írunk választ nekik, meglátjuk mit reagálnak rá.

A másik, itt mutatom a képen, szeretnénk egy Kölesd feliratot kitenni oda a központnál a hídhöz oda a púpra.

Kellényi Zsolt képviselő: ez vasból lenne?

Greifenstein József polgármester: a keret az vasból, a betűket fából vágtam ki.

Nagy Krisztián és Berényi István képviselő: és mekkora lesz?

Greifenstein József polgármester: 70 centiméter magas. Próbálkoztunk több helyen is hova tegyük, végül a kis hídnál a púpra esett a választás, ott lehet jobban látni.

Szarvasné Schüzler Csilla képviselő: ott a leglátványosabb, és le lesz festve?

Greifenstein József polgármester: nyilván le lesz, vagy fehérre, vagy sárgára a betűk, a vaskeretet pedig jó sötétzöldre, és lesz 3 lába. Amúgy kértünk rá árajánlatot, Varsádnak is másfél millió volt ez. Ennyit szerettem volna nektek megemlíteni.

Valakinek bármivel kapcsolatban kérdése, hozzászólása, felvetése, véleménye?

További kérdés, hozzászólás nem lévén a polgármester a nyilvános ülést bezárja.


Greifenstein József
polgármester




dr. Herczig Hajnalka
jegyző

Tájékoztató

Kölesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 21. napján,
17.00 órakor megtartandó ülésére

Polgármester tájékoztatója az előző üléseken hozott döntésekről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester

Készítette: dr. Herczig Hajnalka jegyző

1/2026. (I.26.) számú döntés

A Képviselő-testület jóváhagyta a polgármester 2026. évi szabadságolási tervét.

2/2026. (I.26.) számú döntés

A Képviselő-testület elfogadta a Szekszárdi Tankerületi Központ Általános iskolai felvételi körzethatárookra vonatkozó tervezetét. (A Kölesdi Béri Balogh Ádám Általános Iskola felvételi körzete: Kölesd, Kistormás, Harc).

A kivonat megküldésre került a Tankerületi Központ részére.

3/2026. (I.26.) számú döntés

A Képviselő-testület jóváhagyta a Kölesdi Mesevár Óvoda nyári zárva tartására vonatkozó előterjesztést. Az óvoda 2026.07.13-2026.03.31. napja között tart zárva.

4/2026. (I.26.) számú döntés

Az óvoda zárva tartás idejére együttműködési megállapodás jött létre a Kistormási Katica Óvodával, ha a szülő vinné szeretné gyermekét óvodába, illetve nem tudja megoldani a felügyeletet. A Képviselő-testület jóváhagyta. Az együttműködési megállapodás aláírásra került.

5/2026. (I.26.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött a 2026.04.12-i országgyűlési választások lebonyolítására Szavazatszámlláló Bizottsági tagokról.

6/2026. (I.26.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázatban történő részvételről. A pályázat beadásra került. Eddig hiánypótlást kértek február végén, ami teljesítésre került. Eredmény még nincs.

7/2026. (I.26.) számú döntés

A Képviselő-testület úgy döntött, hogy nem vesz részt a Magyar Falu Program MFP-TKVI/2026. kódszámú, Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése 2026 elnevezésű pályázaton.

8/2026. (I.26.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött a Kölesdi Zöngé Sportegyesület E.R.Ö.V. Zrt-felé fennálló vízdíjtartozásának átvállalásáról. A tartozás kiegyenlítése megtörtént.

9-19/2026. (I.26.) számú döntések

A Képviselő-testület zárt ülésen 11 települési támogatási kérelemről döntött. Ebből 6 fő tűzifa kérelmét elutasította, 2 fő 15.000,- Ft tartós élelmiszer, 1 fő villanyóra-feltöltési támogatást kapott. 1 fő 2 gyermeke részére 2 havi iskolai étkezési díj átvállalásáról, 1 fő receptre felírt gyógyszereinek kiváltásáról döntött.

A támogatásokról, illetve elutasításokról a kérelmezők értesültek, a támogatások elintézésre kerültek.

20/2026. (I.26.) számú döntés

A Képviselő-testület zárt ülésen döntött a Csontvelő Transzplantációs Alapítvány részére 50.000,- Ft támogatás átutalásáról. A döntésről a kérelmező értesült, a támogatás elutalásra került.

21/2026. (II.04.) számú döntés

A Képviselő-testület együttes ülésen döntött a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének jóváhagyásáról.

22/2026. (II.10.) számú döntés

A Képviselő-testület elfogadta Kölesd Községi Önkormányzat saját bevételeiről és fizetési kötelezettségeiről szóló 2027-2029. évi középtávú tervét.

23/2026. (II.10.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött a helyi önszerveződő közösségek 2026. évi pénzügyi támogatása iránti pályázat kiírásáról. A pályázati felhívás megtörtént. 2 civil szervezet adta be pályázatát, melyekről a Bizottság döntött.

24/2026. (II.10.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött a Versenyképes Járások Program keretében benyújtott projekt megvalósításáról és a konzorciumi megállapodás megkötéséről.

25/2026. (II.10.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklete szerinti önkormányzatok rendkívüli támogatására kiírt pályázaton való részvételtől.

26-29/2026. (II.10.) számú döntések

A Képviselő-testület zárt ülésen 4 fő települési támogatási kérelmét bírálta el. Ebből 2 fő tűzifa kérelme elutasításra került. 1 fő gyermekének gyógyszereire és étkezési támogatási kérelmét támogatták. Továbbá 1 fő melegétkezési támogatására vonatkozó kérelmét támogatták.

A kérelmezők kiértesítésre, a támogatások elintézésre kerültek.

30/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület elfogadta János Zoltán, a Kölesdi Béni Balogh Ádám Általános Iskola igazgatójának beszámolóját az iskola jelenlegi helyzetéről. A kivonat megküldésre került.

31/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület elfogadta a Tolna Vármegyei Kormányhivatal TOB/22/376-1/2026. iktatószámú törvényességi felhívását a Helyi önzonosság védelméről szóló rendelet módosítására vonatkozóan. A törvényességi felhívás a rendelet módosításával teljesítésre került.

32/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület jóváhagyta a 2026. évi Közbeszerzési Tervét.

33/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület jóváhagyta az óvodai beíratásról és a felvételi körzet határáról szóló előterjesztést. A beíratás időpontja 2026.04.20-21. napja volt.

A beíratási hirdetmény és a testületi kivonat megküldésre került az óvodavezető részére.

34/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület elfogadta az önkormányzat 2026. évre vonatkozó rendezvénytervét.

35/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület elfogadta a Szekszárdi Rendőrkapitányság 2025. évre vonatkozó beszámolóját. A testületi kivonat megküldésre került.

36/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület elfogadta a Szekszárdi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2025. évre vonatkozó beszámolóját. A testületi kivonat megküldésre került.

37/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület megtárgyalta a Kölesd község területén található közkifolyóknál mérőhely kiépítésének ügyét. A határozatban kérték az E.R.Ö.V. Víziközmű Zrt-től azon közkifolyók listáját, melyek Kölesd közigazgatási területén találhatóak és nem szüntethetők meg. Kérték továbbá annak jelölését, hogy ezek közül melyek szolgálnak mintavételi helyként, illetve hol vannak olyan fogyasztók, akik nem rendelkeznek ivóvízbekötéssel.

A kivonat megküldésre került. Válasz érkezett.

38/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött lakossági használt sütőolaj gyűjtőpont létesítéséről. A létesítés helye a korábbi gyűjtőhelyen lenne a Hajnal utca és a József Attila utca találkozásánál.

39/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött a szociális étkezés és a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjának mértékéről. A Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évben az alábbi intézményi térítési díjakat állapította meg:

szociális étkezés	1.000,-Ft/nap,
házi segítségnyújtás	185,-Ft/óra.

A kivonat megküldésre került a Paksi Többcélú Kistérségi Társulás részére.

40/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület elfogadta a Civil Támogatásokat Megállapító ideiglenes Bizottság tájékoztatását a civil pályázatok elbírálásáról.

41/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött a településkép védelméről szóló 1/2019 (I.25.) önkormányzati rendelet módosítási eljárásának megindításáról egy helyi lakos kérelme alapján. A kérelem a létesítendő épület tetőszerkezetére vonatkozott. Az eljárás megindításra került.

42/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület hozott egy egyszerű határozatot a Kistormás területén található kút eladásáról. A döntés csak az eladásra vonatkozott, konkrét megfogalmazás az 05.08-i rendkívüli ülésen került meghatározásra.

43/2026. (III.30.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött elővásárlási jog lemondásáról a Kölesd, Öreg u. 4. szám alatti ingatlan megvásárlásának ügyében. A szomszédok, illetve telekszomszédok is kiértesítésre kerültek. A hirdetmény lejártával az eladó is értesítésre került.

44-48/2026. (III.30.) számú döntések

A Képviselő-testület zárt ülésen döntött 5 fő települési támogatási kérelméről.

Ebből 2 fő temetési támogatásban, 1 fő max. 15.000,- Ft értékű gyógyszerkiváltásban részesült. 2 fő kérelmét elutasították.

A kérelmezőket értesítették, a támogatások elintézésre kerültek.

49/2026. (IV.27.) számú döntés

A Képviselő-testület elfogadta a Kölesdi Helyi Értéktár Bizottság elnökének beszámolóját.

50/2026. (IV.27.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött elővásárlási jog lemondásáról a Kölesd, Petőfi u. 1. szám alatti ingatlan megvásárlásának ügyében. A szomszédok, illetve telekszomszédok is kiértesítésre kerültek. A hirdetmény lejártával az ügyvéd is értesítésre került.

51-52/2026. (IV.27.) számú döntések

A Képviselő-testület zárt ülésen döntött két fő települési támogatási kérelmről. A két kérelmezőt a tételen felírt gyógyszerek teljeskörű kiváltásában részesítették.

A kérelmezők kiértékelésre kerültek, a gyógyszerek kiváltásra kerültek.

53/2026. (V.8.) számú döntés

A Képviselő-testület döntött a Kistormás 010/2. hrsz-ú, kivett közmű művelési ágú ingatlan 4/5-öd tulajdoni hányada értékesítéséről, mely határozatban kerültek leírásra az eladással kapcsolatos részletek és feltételek.

A Képviselő-testület továbbá az alábbi rendeleteket alkotta:

1/2026.(I.27.) számú rendelet a zártkerti ingatlanok művelés alóli kivonásáról

2/2026.(II.12.) számú rendelet a 2026. évi költségvetésről

3/2026.(II.15.) számú rendelet a helyi önkormányzatok védelméről

4/2026.(III.31.) számú rendelet a helyi önkormányzatok védelméről szóló 3/2026 (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az előző üléseket követően tett fontosabb intézkedések: szóbeli előterjesztés egyéb

Kölesd, 2026. május 14.

Greifenstein József sk.
polgármester

I. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: Döntés Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosításáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester

Készítette: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Ringwaldné Kőszegi Andrea pénzügyi ügyintéző

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, *de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.*

A fenti kötelezettségének eleget téve a 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.17.) önkormányzati rendelet módosítását az előterjesztés 1. melléklete szerint terjeszti a Képviselő-testület elé.

A módosítással kapcsolatosan az alábbiakat érdemes kiemelni.

Kölesd Községi Önkormányzat esetében az összes maradvány összege 117.944.911,-Ft (Magyar Falu Program, VP külterület út).

- nyári diákmunka kereteiben júliusban 5 fő, augusztusban 2 fő foglalkoztattunk. A kifizetett illetmény kaptuk támogatásként, a kötelező szociális hozzájárulási adót kellett önerőként biztosítani,
- az elnyert pályázatok: szociális tűzifa pályázat 2 266 950,- Ft (melyhez m3-ként 2.540 Ft önerőt, illetve a szállítási költséget kellett biztosítani), önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen két alkalommal kapott 1 698 390,- Ft (közszolgálati tisztviselő jubileumi jutalma), illetve 3 427 686,- Ft (elmaradt illetmény kifizetése a gyermek háziorvos részére) összeg,
- a Jövőnk Energiája Térségfejlesztési Alapítvány a rendezvények finanszírozásához beadott pályázatunkat 2 millió Ft összeggel támogatta,
- a Versenyképes Járások Program keretében beadott pályázaton 2.001.534 Ft-ot rendezvény bonyolítására, 9.446.640 Ft-ot eszközbeszerzésekre kaptunk,
- az államháztartáson belüli megelőlegezés 11.436.527 Ft,
- ÁFA- visszatérülés 1.018.000 Ft,

- a „VP6-7.2.1.1.-21 Külterületi utak fejlesztése” pályázat támogatására 25.498.020 Ft, a Magyar Falu Program útfelújítási pályázatra 44.915.109 Ft érkezett, amely két támogatás tartalékba került, a fentiek a megfelelő kiadási jogcímenek kerültek előirányozásra és felhasználásra..

A Kölesdi Mesevár Óvoda esetében: a költségvetési főösszege pályázati támogatás révén 200 eFt-al növekedett, mely a beadott kérelemnek megfelelően került elköltésre, valamint a köznevelési normatívából további 3.050 eFt fenntartói finanszírozásban részesült, melynek jelentős része az udvari játokok vásárlására került előirányozásra.

A Kölesdi Közös Hivatal esetében az előző módosítás óta a fenntartói finanszírozás növekedett 1.698.390 Ft összeggel. Kölesd Község 2025. október hónapban benyújtotta a hivatalban foglalkoztatott 1 fő köztisztviselő részére járó jubileumi jutalom és kötelező járulékainak kifizetéséhez kapcsolódó kiadások finanszírozásához az önkormányzatok rendkívüli támogatás igénylését. Ezt 2025. decemberében kedvezően bírálták el, a támogatás összege 1.698.390 Ft.

A fentiekre is tekintettel az önkormányzat a 2025. évi költségvetésének fő számai az alábbiak szerint módosulnak:

a) bevételi főösszeg	567.586.263 Ft
b) kiadási főösszeg	567.586.263 Ft
c) hiánya	0,- Ft.

A fentiekre tekintettel javasolom a mellékelt rendelet-tervezet elfogadását:

**Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026. (V.26.) önkormányzati rendelete
a 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II.17.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Kölesd, 2026. május 15.

P.H.

Greifenstein József sk.
polgármester

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

*Kölesd Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet
módosításáról szóló rendelet-tervezet*

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva a 2021. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet-tervezetet az alábbiak szerint indokolom:

A rendelet meghozatalára a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés d) pontjának felhatalmazása alapján kerül sor.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

Részletes indokolás:

1-12.§-hoz: A módosított bevételi és kiadási előirányzatokat tartalmazza.

13.§-hoz: A rendeletben foglaltakat részletező és alátámasztó mellékletek a költségvetési rendelet módosításának megfelelően tartalmazzák az adatokat.

14.§-hoz: A hatályba lépető rendelkezéseket tartalmazza.

HATÁSVIZSGÁLAT

*Kölesd Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet
módosításáról szóló rendelet-tervezet*

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: nincs

Környezeti és egészségügyi következmények: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

A jogszabály megalkotásának szükségessége: a rendelet módosításának kötelezettségét jogszabály írja elő.

A jogalkotás elmaradásának következményei: a rendeletalkotási kötelezettség be nem tartása esetén szankció várható.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Kölesd, 2025. május 15.

dr. Herczig Hajnalka
jegyző



Kölesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének ../2026. (V. 26.) önkormányzati rendelet-tervezete

a 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] E rendelet megalkotását Kölesd Községi Önkormányzat és az irányítása alatt álló költségvetési szervek 2025. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi, pályázati, önkormányzati döntések, az egyéb tartalékok terhére vállalt kötelezettségek és a hatáskörrel rendelkezők döntése szerinti saját hatáskörű módosítások, valamint egyéb, jogszabály szerinti módosítások, átcsoportosítások miatti átvezetések indokolják.

[2] Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés d) pontjának felhatalmazása alapján a következőket rendeli el:

1. §

A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat a 2025. évi költségvetésének)

- „a) bevételi főösszegét: 567.586.263,- Ft-ban,
- b) kiadási főösszegét: 567.586.263,- Ft-ban,”

2. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat összevont bevételi előirányzatai összesen: 567.586.263,- Ft, melyből:

- a) Működési c. támogatások államháztartáson belülről: 383.825.668,- Ft,
- b) Felhalmozási c. támogatások államháztartáson belülről: 79.859.769,- Ft,
- c) Közhatalmi bevételek: 30.000.000,- Ft,
- d) Működési bevételek: 10.446.337,- Ft,
- e) Felhalmozási bevételek: 0,- Ft,
- f) Működési célú átvett pénzeszközök: 3.200.000,- Ft,
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0,- Ft,
- h) Finanszírozási bevételek 60.234.489,- Ft, ebből az előző év költségvetési maradványának igénybevétele 48.797.962,- Ft.”

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat összesített bevételeiből)

- „a) a kötelező feladatok bevételei: 567.586.263,- Ft,”

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat összesített bevételeiből)

- „a) működési bevételek: 481.256.344,- Ft,
- b) felhalmozási bevételek: 86.329.919,- Ft.”

3. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat összevont kiadási előirányzatai összesen: 567.586.263,- Ft, melyből:

- a) Működési költségvetés: 478.215.248,- Ft, ebből
 - aa) Személyi juttatás: 275.281.509,- Ft,
 - ab) Munkáltatót terhelő járulék, szoc. hozzájárulási adó: 28.515.608,- Ft,
 - ac) Dologi kiadások: 127.887.714,- Ft,
 - ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai: 3.100.000,- Ft,
 - ae) Egyéb működési célú kiadások: 12.250.000,- Ft,
 - af) Finanszírozási kiadások: 20.613.886,- Ft,
 - ag) Tartalékok 10.566.531,- Ft,
- b) Felhalmozási költségvetés: 89.371.015,- Ft, ebből
 - ba) Beruházások: 13.921.287,- Ft,
 - bb) Felújítások: 4.986.599,- Ft,
 - bc) Egyéb felhalmozási c. kiadások 50.000,- Ft
 - bd) Tartalék 70.413.129,- Ft.”

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat összesített kiadásaiból)

- „a) a kötelező feladatok kiadásai: 567.586.263,- Ft,”

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat összesített kiadásaiból)

- „a) működési kiadások: 478.215.248,- Ft,
- b) felhalmozási kiadások: 89.371.015,- Ft.”

4. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Kölesd Községi Önkormányzat intézmény bevételi előirányzatai összesen: 560.233.359,-Ft, melyből:

- a) Működési c. támogatások államháztartáson belülről: 383.688.258,- Ft,
- b) Felhalmozási c. támogatások államháztartáson belülről: 79.859.769,- Ft,
- c) Közhatalmi bevételek: 30.000.000,- Ft,
- d) Működési bevételek: 10.466.337,- Ft,

- e) Felhalmozási bevételek: 0,- Ft,
- f) Működési célú átvett pénzeszközök: 3.000.000,-Ft,
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0,- Ft,
- h) Finanszírozási bevételek 53.218.995,- Ft, ebből az előző év költségvetési maradványának igénybevétele: 41.782.468,-Ft.”

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Kölesd Községi Önkormányzat intézmény bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 560.233.359,- Ft,”

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Kölesd Községi Önkormányzat intézmény bevételeiből)

„a) működési bevételek: 473.903.440,- Ft,

b) felhalmozási bevételek: 86.329.919,- Ft.”

5. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Kölesd Községi Önkormányzat intézmény kiadási előirányzatai összesen: 560.233.359,- Ft, melyből:

- a) Működési költségvetés: 472.905.074,- Ft, ebből
 - aa) Személyi juttatás: 115.503.744,- Ft,
 - ab) Munkáltatót terhelő járulék, szoc. hozzájárulási adó: 7.471.510,- Ft,
 - ac) Dologi kiadások: 113.242.797,- Ft,
 - ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai: 3.100.000,- Ft,
 - ae) Egyéb működési célú kiadások: 12.250.000,- Ft,
 - af) Finanszírozási kiadások: 210.770.492,- Ft,
 - ag) Tartalékok 10.566.531,- Ft,
- b) Felhalmozási költségvetés: 87.328.285,- Ft, ebből
 - ba) Beruházások: 11.878.557,- Ft,
 - bb) Felújítások: 4.986.599,- Ft,
 - bc) Egyéb felhalmozási c. kiadások: 50.000,- Ft,
 - bd) Finanszírozási kiadások 0,- Ft
 - be) Tartalék 70.143.129,- Ft.”

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Kölesd Községi Önkormányzat intézmény kiadásaiból)

„a) a kötelező feladatok kiadásai: 560.233.359,- Ft,”

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 7. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Kölesd Községi Önkormányzata intézmény kiadásaiból)

- „a) működési kiadások: 473.903.440,- Ft,
- b) felhalmozási kiadások: 86.329.919,- Ft.”

6. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal intézmény bevételi előirányzatai összesen: 98.613.542,- Ft, melyből:

- a) Működési c. támogatások államháztartáson belülről 137.410,- Ft,
- b) Felhalmozási c. támogatások államháztartáson belülről 0,- Ft,
- c) Közhatalmi bevételek 0,- Ft,
- d) Működési bevételek 0,- Ft,
- e) Felhalmozási bevételek 0,- Ft,
- f) Működési célú átvett pénzeszközök 0,- Ft,
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0,- Ft,
- h) Finanszírozási bevételek 98.476.132,- Ft, ebből az előző év költségvetési maradványának igénybevétele 6.808.795,- Ft.”

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal intézmény bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 98.613.542,- Ft,”

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 9. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal intézmény bevételeiből)

„a) működési bevételek: 98.613.542,- Ft,”

7. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal intézmény kiadási előirányzatai összesen: 98.613.542,- Ft, melyből:

- a) Működési költségvetés: 98.613.542,- Ft, ebből
 - aa) Személyi juttatás: 82.803.350,- Ft,
 - ab) Munkáltatót terhelő járulék, szoc. hozzájárulási adó: 11.029.884,- Ft,
 - ac) Dologi kiadások: 4.780.308,- Ft,
 - ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai: 0,- Ft,
 - ae) Egyéb működési célú kiadások: 0,- Ft.
- b) Felhalmozási költségvetés: 0,- Ft, ebből
 - ba) Beruházások: 0,- Ft,
 - bb) Felújítások: 0,- Ft,
 - bc) Egyéb felhalmozási c. kiadások: 0,- Ft.”

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 10. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal intézmény kiadásaiból)

„a) a kötelező feladatok kiadásai: 98.613.542,- Ft,”

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal intézmény kiadásaiból)

„a) működési kiadások: 98.613.542,- Ft,”

8. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Kölesdi Mesevár Óvoda intézmény bevételi előirányzatai összesen: 98.895.968,- Ft, melyből:

- a) Működési c. támogatások államháztartáson belülről 0,- Ft,
- b) Felhalmozási c. támogatások államháztartáson belülről 0,- Ft,
- c) Közhatalmi bevételek 0,- Ft,
- d) Működési bevételek 0,- Ft,
- e) Felhalmozási bevételek 0,- Ft,
- f) Működési célú átvett pénzeszközök 200.000,- Ft,
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0,- Ft,
- h) Finanszírozási bevételek 98.695.968,- Ft, ebből az előző év költségvetési maradványának igénybevétele 206.699,- Ft.”

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kölesdi Mesevár Óvoda intézmény bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 98.895.968,- Ft,”

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kölesdi Mesevár Óvoda intézmény bevételeiből)

„a) működési bevételek: 98.895.968,- Ft,”

9. §

(1) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Kölesdi Mesevár Óvoda intézmény kiadási előirányzatai összesen: 98.895.968,- Ft, melyből:

- a) Működési költségvetés: 96.853.238,- Ft, ebből
 - aa) Személyi juttatás: 76.974.415,- Ft,
 - ab) Munkáltatót terhelő járulék, szoc. hozzájárulási adó: 10.014.214,- Ft,
 - ac) Dologi kiadások: 9.864.609,- Ft,
 - ad) Ellátottak pénzbeli juttatásai: 0,- Ft,

- ae)* Egyéb működési célú kiadások: 0,- Ft
- b)* Felhalmozási költségvetés: 2.042.730,- Ft, ebből
 - ba)* Beruházások: 2.042.730,- Ft
 - bb)* Felújítások 0,- Ft,
 - bc)* Egyéb felhalmozási c. kiadások 0,- Ft.”

(2) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kölesdi Mesevár Óvoda intézmény kiadásaiból)

„*a)* a kötelező feladatok kiadásai: 98.895.968,- Ft,”

(3) A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Kölesdi Mesevár Óvoda intézmény kiadásaiból)

„*a)* működési kiadások: 96.853.238,- Ft,

b) felhalmozási kiadások: 2.042.730- Ft.”

10. §

A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat beruházási - fejlesztési kiadási előirányzata összesen: 89.371.015,- Ft, melyből:

- a)* beruházási kiadás: 13.921.287,- Ft,
- b)* felújítási kiadás: 4.986.599,- Ft.
- c)* egyéb felhalmozási célú kiadás: 50.000,- Ft
- d)* Tartalék 70.413.129,- Ft.”

11. §

A 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendelet 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. §

A képviselő-testület a 2025. évben

- a)* általános célra 10.566.531,- Ft,
 - b)* fejlesztési célra 70.413.129,- Ft
- tartalékot tervez.”

12. §

Ez a rendelet 2026. május 26-án lép hatályba.

A rendelet elfogadásához
minősített többség szükséges!

II. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes ülésére

Tárgy: Döntés Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadási rendeletéről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester

Készítette: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Ringwaldné Kőszegi Andrea pénzügyi ügyintéző

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi gazdálkodása az előirányzatoknak megfelelően, annak betartásával történt meg. A költségvetésben betervezett feladatokat teljesítette, törekedett az alapvető feladatok megoldására. A 2025. év folyamán a gazdálkodás finanszírozása zavartalan volt.

A fentiekre tekintettel javasolom a mellékelt rendelet-tervezet elfogadását:

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026. (V. 26.) önkormányzati rendelete
a 2025. évi zárszámadásról

Kölesd, 2026. május 14.

P.H.

Greifenstein József sk.
polgármester

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

*Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásról szóló
önkormányzati rendelet-tervezethez*

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva a 2025. évi zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet az alábbiak szerint indokolom:

A rendelet meghozatalára a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontjának felhatalmazása alapján kerül sor.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 90.§ (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Részletes indokolás:

1.§-hoz: Az általános rendelkezéseket tartalmazza.

2-3.§-hoz: Az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi költségvetésének teljesítésének adatait tartalmazza.

4.§-hoz: A maradvánnyal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

5.§-hoz: A vagyonkimutatást, illetve az ehhez kapcsolódó táblázatokra történő utalást tartalmazza.

6.§-hoz: Záró rendelkezés, mely hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

HATÁSVIZSGÁLAT

*Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadásról szóló
önkormányzati rendelet-tervezethez*

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: nincs

Környezeti és egészségügyi következmények: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

A jogszabály megalkotásának szükségessége: a rendelet módosításának kötelezettségét jogszabály írja elő.

A jogalkotás elmaradásának következményei: a rendeletalkotási kötelezettség be nem tartása esetén a felügyeleti szerv részéről törvényességi eljárás indítása várható.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Kölesd, 2026. május 14.

dr. Herczig Hajnalka
jegyző

3. Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi zárszámadását részletesen tartalmazó mellékletek

3. §

(1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit, a saját bevételek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettségek megállapításához, valamint az adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 3., 4. és 5. mellékletek mutatja be.

(2) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 6. és a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az 8. melléklet szerint fogadja el.

(4) Az önkormányzat bevételeit és kiadásait a 9. melléklet 1. pontja, kötelező és önként vállalt feladatok bontásban a 9. melléklet 2. pontja, a Közös Hivatal kiadásait és bevételeit a 9. melléklet 3. pontja, kötelező feladatait a 9. melléklet 4. pontja tartalmazza, a Kölesdi Mesevár Óvoda kiadásait és bevételeit a 9. melléklet 5. pontja, kötelező feladatait a 9. melléklet 6. pontja tartalmazza.

(5) Adatszolgáltatás az elismert tartozás állomány alakulásáról a 10. melléklet szerint alakul.

4. Maradvány

4. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2025. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

5. Tájékoztató táblázatok

5. §

A 11. melléklet szerinti

- a) 1. számú tájékoztató tábla a több éves kihatással járó döntéseket mutatja be.
- b) 2. számú tájékoztató tábla a hitelállomány alakulásáról tájékoztat.
- c) 3. számú tájékoztató tábla az államháztartáson belülről és kívülről adott támogatások szerepelnek.
- d) 4. tájékoztató tábla az adott kölcsönöket mutatja be.
- e) 5. tájékoztató tábla az adósságállomány alakulását mutatja be.
- f) 6. tájékoztató tábla a vagyonskimutatás a könyvviteli mérlegben szereplő eszközökről.
- g) 7. tájékoztató tábla a vagyonskimutatás a könyvviteli mérlegben szereplő forrásokról.
- h) 8. tájékoztató tábla vagyonskimutatás az érték nélkül kimutatott eszközökről.
- i) 9. tájékoztató tábla a részesedések alakulását mutatja be.
- j) 10. tájékoztató tábla az önkormányzat maradvány kimutatását tartalmazza.

Kölesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (V.26.) önkormányzati rendelet-tervezete

a 2025. évi zárszámadásról

[1] A zárszámadási rendelet megalkotásának célja, hogy Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatokkal összevetve megállapítsa a ténylegesen megvalósult bevételeket és kiadásokat, valamint a költségvetési maradvány összege is meghatározásra kerüljön.

[2] Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, továbbá a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Kölesd Községi Önkormányzatra (a továbbiakban: Önkormányzat), a képviselő-testületére, szerveire, illetve az önkormányzat által irányított álló költségvetési szervekre.

(2) Az Önkormányzat irányítása alatt álló költségvetési szervek: Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal, Kölesdi Mesevár Óvoda.

2. Az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi költségvetésének teljesítése

2. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

- a) 510.997.449 Ft költségvetési bevétellel,
- b) 444.109.668 Ft költségvetési kiadással,
- c) 60.234.489 Ft finanszírozási bevétellel,
- d) 9.177.359 Ft finanszírozási kiadással,
- e) 117.944.911 Ft helyesbített maradvánnyal hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. melléklet 1. táblázatában foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) Az önkormányzat 2025. évi kötelező és önként vállalt feladatairól készült bevételeinek és kiadásainak összevont mérlegét önkormányzati szinten az 1. melléklet 2. táblázatában foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási és tökejellegű bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet 1. és a 2. melléklet 2. táblázata szerint fogadja el.

k) 11. tájékoztató tábla a pénzkészlet változásának levezetését tartalmazza.

6. §

Ez a rendelet 2026. május 26-án lép hatályba.

.....
Greifenstein József
polgármester

.....
dr. Herczig Hajnalka
jegyző

Kihirdetve: 2026. május 26. napján

dr. Herczig Hajnalka
jegyző

III. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESKD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes ülésére

Tárgy: Döntés Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi belső és külső ellenőrzési tevékenységének tapasztalatairól szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Előterjesztő: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdése alapján a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszer működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását, valamint a jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről rendelkező 370/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet 49. § (3a) bekezdése szerint a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A belső ellenőrzési feladatok 2025. évi ellátására külső szolgáltatóval, az Alisca Comp Kft-vel kötöttünk megbízási szerződést. Ennek értelmében a belső ellenőrzési feladatokat Dr. Kádár Andrásné belső ellenőr Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott 2025. évi belső ellenőrzési terv szerinti ellenőrzést elvégezte és elküldte az ellenőrzési jelentését

- Szervezeti és működési szabályzatok felülvizsgálata a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak való megfelelés tekintetében.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készült 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentés az előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelettel kérem a mellékletben foglalt, 2025. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elfogadását!

Határozati javaslat:

**.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:
a 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról**

Kölesd Községi Önkormányzati Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező, Kölesd Községi Önkormányzat 2025. évi belső és külső ellenőrzésére vonatkozó éves jelentést megtárgyalta és a jelentésben foglaltakat elfogadja.

Határidő: elfogadás napjától folyamatos

Felelős: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Határozatról értesül: Dr. Kádár Andrásné belső ellenőr
Pénzügy
Iráttár

Kölesd, 2026. május 13.

dr. Herczig Hajnalka
jegyző

Ellenőrzési jelentés

Ellenőrzött szerv megnevezése:

**Kölesd Községi Önkormányzat,
Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal,
Kölesdi Mesevár Óvoda**

Ellenőrzés tárgya:

Szervezeti és működési szabályzatok felülvizsgálata a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak való megfelelés tekintetében

Az ellenőrzés célja:

A szervezeti és működési szabályzatok tartalmi felülvizsgálata a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakkal való megfelelésre, valamint arra vonatkozik, hogy a dokumentumok összhangban vannak-e az alapító okiratokkal, illetve a kincstári törzskönyvi nyilvántartással. A szabályzatok formai felülvizsgálata a jogszabályokban előírt legitimációs rendre is kiterjed.

Ellenőrzés típusa:

Pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés.

Részletes vizsgálati feladatok:

A vizsgálat kiterjed arra, hogy:

- összhangban van-e az SZMSZ a vonatkozó jogszabályokkal,
- tartalmazza-e a kötelező elemeket.

A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza-e

- a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,
 - a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás időpontját,
 - az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését,
 - azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,
 - a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,
 - azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,
 - a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét (ideértve – a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve – az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,
 - jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét, és
 - azoknak a költségvetési szerveknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.
- A szervezeti felépítés világos-e?
 - A munkakörök és felelősségi körök megfelelően szabályozottak-e?

- A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése biztosított-e?
- A döntéshozatali, adatszolgáltatási, nyilvántartási folyamatok szabályozottak-e?
- Van-e szabálytalansági kockázat vagy éppen szabályozatlanság?
- Szabályozza-e az SZMSZ a döntéshozatali mechanizmust, helyettesítési rendet, ügyintézési szabályokat?
- Az SZMSZ tartalmazza-e a belső ellenőrzésre, felelősségvállalásra, utalványozásra, ellenjegyzésre, nyilvántartásra vonatkozó szabályokat?
- Összhangban van-e az SZMSZ a szervezet egyéb szabályzataival? (pl. iratkezelési szabályzat, ügyiratkezelési rend)
- A gyakorlat megfelel-e az SZMSZ-ben foglaltaknak?
- Az SZMSZ hatályos és naprakész? Mikor történt az utolsó felülvizsgálat?

Ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi ellenőrzés.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belsőellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet.

Kapcsolódó jogszabályok megjelölése:

Mt.	a munka törvénykönyvéről szóló <u>2012. évi I. törvény</u>
Kttv.	2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
Kjt	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
Eszjtv.)	az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló <u>2020. évi C. törvény</u>
Áht.	az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény
Mötv.	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
Ávr.	az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Info tv.	2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
Púétv.	2023. VII. törvény A pedagógusok új életpályájáról
Taktv.	a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény

Ellenőrzött időszak:

Az ellenőrzés idejében hatályos állapot

Ellenőrzés ideje

2025. december

Ellenőrzés módszere:

Az elektronikusan bekért szervezeti és működési szabályzatok, dokumentumok áttekintése és elemzése, tartalmi és formai felülvizsgálata.

A vizsgálatot végző neve:	Dr. Kádár Andrásné
Megbízólevelének száma:	505-2/2025.
Regisztrációs száma:	5113517

Az ellenőrzés részletes megállapításai:

1. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata

Kölesd Községi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a 9/2024.(XI. 27.) önkormányzati rendelet tartalmazza. A Tolna Vármegyei Kormányhivatal az önkormányzatok törvényességi felügyelete keretében az Mötv. előírásaira figyelemmel felülvizsgálta az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát. Észrevételei alapján a 9/2025. (XII. 20.) rendelettel módosították, majd egységes szerkezetbe foglalták és publikálták a dokumentumot. Az SzMSz szinte tartalmazza mindazon elemeket, melyeket az Mötv. 53. §-a szabályozni elrendel.

Hiányzik az szmsz-ből az Mötv. 53. § (3) bekezdésben szereplő kitétel, mely szerint a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg, mely önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület és bizottsága ülésein.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 13. §-a határozza meg az szmsz tartalmi elemeit, ahol az (1) bekezdés h) pontja a munkáltatói jogköröket és annak gyakorlati módját is megjelöli a kötelező elemek között.

A polgármester jogköreit az szmsz tartalmazza, a mellékletben az átruházott hatásköröket sorolják fel. Azon túl, hogy a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző, és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében, a munkáltatói jogokat gyakorolja az önkormányzati dolgozókra nézve.

A kötelezettségvállalásra vonatkozó, polgármesterre átruházott hatáskörök között a pályázati önrész biztosítását jelenítik meg, emellett a költségvetési rendeletek átruházott hatáskörben ennél szélesebb lehetőséget biztosítanak, amelyet az Ávr. 43/A §-a tartalmaz. Eszerint a képviselő-testület rendeletben (a legalkalmasabb az éves költségvetési rendelet) felhatalmazza a polgármestert arra, hogy az elkülönített költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatait módosítsa, valamint a bevételi előirányzatok között, a kiadási előirányzatok között, a működési kiadások és a felhalmozási kiadások között, a kiemelt előirányzatok, a kötelező, önként vállalt és államigazgatási előirányzatok között – a jogszabályi előírások figyelembevételével - előirányzat átcsoportosítást hajtson végre. Az SzMSz-ben az egyértelműség és az összhang miatt is célszerű lenne hivatkozni a költségvetési rendeletben szereplő ezen kitételre.

Nem szerepeltetik az Ávr. 13. § (1) d) pontja szerint azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol.

Az SzMSz kiegészítésre szorul a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 3.§ (3) bekezdése szerint, mely előírja, hogy a szerv vezetője a szerv szervezeti és működési szabályzatában határozza meg az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket, továbbá kijelöli az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt.

2. Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát 2021. október 1-én helyezték hatályba, amely tartalmazza mindazon elemeket, melyeket a vonatkozó jogszabályok előírnak. Az szmsz-t a székhely Kölesd és a társult Kistormás, Harc, Medina Önkormányzatok Képviselő-testületei is jóváhagyták.

A dokumentumban rögzítették a hatályba helyezés időpontjában aktuális hivatali „engedélyezett létszámot”, ennek az adatnak a változása esetén a hivatali szmsz-t módosítani szükséges.

2025. évi XXI. törvény - a közpénzek szabályozásával összefüggő egyes törvények, valamint a számvitelről szóló törvény módosításáról 7. § (1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdése a következő j) ponttal egészül ki:

(A helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza)

„j) a helyi önkormányzat és az általa alapított költségvetési szervek – önkormányzati szinten összesített és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek szerinti tételes megbontásban a – költségvetési évre vonatkozó, jogviszonyonkénti tervezett létszámadatait.”

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal a felelős a gazdálkodás végrehajtásáért, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért a Kölesd Község Önkormányzata, az irányított szervezete, valamint a társult községek és irányított, valamint kapcsolódó szervezeteik tekintetében.

A munkaköri leírásokat 2024. április 2-i hatállyal frissítették.

Munkajogi szakértők szerint aggályos, vitára is alkalmat adhat, ha szerepel az a mondat; Továbbá elvégzi mindazt a munkaköréhez tartozó szakmai feladatot, amellyel a felettese megbízza.

Ez a munkáltatónak egy rugalmas mozgásteret biztosít, ugyanakkor a munkavállalói oldalról viszont elveszik az a lehetőség, hogy a feladatok kiosztásakor hivatkozhatson a munkaköri leírásban foglaltakra, ha számára nehezen vállalható munkával akarják megbízni. Előnye, hogy lehetőség nyílik a dolgozónak a rátermettsége bizonyítására, jó pontok szerzésére a vezetők előtt.

A Közös Hivatalra a Jegyző által 2018. január 29-én kiadott Közzszolgálati Szabályzatot módosítani kell a jogszabályi és szervezeti változások miatt, amely tartalmazza a munkáltatói hatáskörhöz kapcsolódó jogok, kötelezettségek, lehetőségek gyakorlati végrehajtását, a juttatási rendszerrel összefüggő szabályokat. A szabályzatot a szervezeti és jogszabályi változások tükrében indokolt felülvizsgálni, a mellékleteket a cafetéria terén frissíteni szükséges, a 361/2025. (XI. 25.) Korm. rendelet szerint ki kell egészíteni a dolgozókat megillető otthontámogatási szabályok szempontjából.

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatalra 2019. július 4-én hatályba helyezett Ügyrendi és Kiadmányozási Szabályzatot a hatályba helyezése óta bekövetkezett szervezeti és személyi változások miatt frissíteni szükséges.

Ugyancsak felülvizsgálatot igényel a 2019. augusztus 1-én bevezetett iratkezelési szabályzat. Módosítani kell a foglalkoztatottak illetményügyeire vonatkozó megőrzési időt.

2025-től megszűnik a munkáltatók azon kötelezettsége, hogy a munkaügyi iratokat és foglalkoztatási igazolásokat a munkahelyet váltott, kilépett munkavállalóra vonatkozó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő öt évig kötelesek megőrizni.

A hazai gazdasági szereplők versenyképességének erősítésével és a közigazgatás hatékonyságának növelésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2023. évi CIX. törvény adminisztrációcsökkentési céllal megszünteti a 2025. január 1-jétől keletkező „munkaügyi iratok” esetében a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tny.) 99/A. § (1) bekezdése szerinti iratmegőrzési kötelezettséget. A munkajogi szabályok alapján a munkajogi igények általánosan 3 év alatt évülnek el, ezidáig a munkáltató iratmegőrzési kötelezettsége megkérdőjelezhetetlenül fennáll [Mt. 286. § (1) bekezdés], vagyis valamennyi munkaügyi dokumentációt legkevesebb 3 évig meg kell őriznie a foglalkoztatónak.

3. Kölesdi Mesevár Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata

A Kölesdi Mesevár Óvoda szervezeti és működési szabályzatát 2024. február 1-én helyezték hatályba, amely megfelel a dokumentummal kapcsolatos jogszabályi előírásoknak.

Az intézmény dolgozóinak foglalkoztatási szabályait a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. LII. törvény határozza meg.

Az Óvoda hatályos SzMSz-e nem tér ki mindazon jogokra, kötelezettségekre, illetve választási lehetőségeire, amelynek az új foglalkoztatási törvény teret ad.

Az intézményvezető 2025. január 6-i hatállyal Köznevelési foglalkoztatotti szabályzatot adott ki, amelyben mindenki által megismerhető egységes elvekről és alkalmazható gyakorlatról további részletes szabályok és lehetőségek intézményi szintű keretbe foglalása megtörtént. Ebben a köznevelésben foglalkoztatottak jogviszonyához, a munkavégzéshez és javadalmazáshoz kapcsolódó további szabályokat, a béren kívüli juttatásokat, valamint a helyettesítés, rendkívüli munkavégzés, többletfeladat elrendelése, teljesítményértékelés, fegyelmi felelősség kérdéseit is rögzítették

A szervezeti egységek feladatellátásának szabályait, eljárásrendjét a belső szabályzatokban és folyamatleírásokban meghatározták.

A munkaköri leírásokat 2024. november 1-i hatállyal frissítették.

A 2020. január 1-én hatályba helyezett iratkezelési szabályzatot, az azóta bekövetkezett jogszabályi változások miatt frissíteni kell. Többek között nem érvényes az irattári tervben szereplő, a munkaügyi okmányokra vonatkozó 50 éves megőrzési kötelezettség.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvény hatálya kiterjed a költségvetési szervekre is, mint a közfeladatot ellátó szervezetekre.

A szakmai feladatokról szóló tájékoztatás mellett kötelező a szervezeti és működési szabályzat közzététele, melyre nézve a fenntartó önkormányzat honlapján nem tettek eleget.

4. Belső kontrollok megjelenítése a szervezeti és működési szabályzatokban

A szervezetek hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata, a tevékenységeket meghatározó szabályzatok, valamint a munkaköri leírások és a munkaelemenként meghatározott, folyamatba épített előzetes utólagos és vezetői ellenőrzés leírása összhangját a dokumentumok frissítésével kell megteremteni.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belsőellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet (továbbiakban Bkr.) 6. § (2a) pontja szerint a költségvetési szerv vezetője rendszerezi a költségvetési szerv folyamatait, kijelöli a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyt (a továbbiakban: folyamatgazda).

A belső kontroll rendszer támogatása érdekében került új szabályként előírásra, hogy az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására ki kell jelölni egy szervezeti felelőst.

A költségvetési szervnek rendszerezni kell a folyamatait, és a költségvetési szerv vezetőjének ki kell jelölnie a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő folyamatgazdát.

A szervezetekre vonatkozóan az integrált kockázatkezelési rendszert koordináló szervezeti felelőst, hivatali dolgozó személyében, írásbeli dokumentumban megbízták 2024. április 1-i hatállyal.

Összegző megállapítások:

Kölesd Községi Önkormányzat, valamint a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal, továbbá a Kölesdi Mesevár Óvoda az alapító okiratokkal összhangban lévő, Szervezeti és Működési Szabályzattal rendelkeznek, melyekben szabályozták a munkáltatói jogkör gyakorlásának rendjét, a munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat.

A szervezeti egységek feladatellátásának szabályait, eljárásrendjét a belső szabályzatokban és folyamatleírásokban meghatározták.

A szervezetek hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata, a tevékenységeket meghatározó szabályzatok, valamint a munkaköri leírások és a munkaelemenként meghatározott, folyamatba épített előzetes utólagos és vezetői ellenőrzés leírása összhangját a dokumentumok frissítésével kell megteremteni.

A belső ellenőrzés a megvizsgált szervezeti és működési szabályzatokhoz a pontosítás irányában néhány figyelemfelhívó megjegyzést tett.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők neve, beosztása:

Greifenstein József polgármester
Dr. Herczig Hajnalka jegyző
Szakálosné Marosi Ildikó Julianna óvodaigazgató

Kölesd, 2026. március 30.

Dr. Kádár Andrásné
belső ellenőrzési vezető

A határozati javaslat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!

IV. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes ülésére

Tárgy: Döntés az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Herczig Hajnalka jegyző
Vislócki Anita adóügyi ügyintéző

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szentek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást. A jogszabályi előírásoknak eleget téve tájékoztatjuk a Tisztelt Képviselő-testületet a 2025. évi helyi adóztatási tevékenységről.

Amennyiben jelen előterjesztés mellékletét képező adóhatósági beszámolóban foglaltakkal egyetértenek, javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:
az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről szóló
beszámoló elfogadásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének beszámolóját az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről elfogadja.

Felelős: dr.Herczig Hajnalka jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: Adóügy
Irattár

Beszámoló az önkormányzati adóhatóság 2025. évi tevékenységéről

Az önkormányzati adóhatóság címzettje: a jegyző. A jegyző feladat- és hatáskörét a Kölesd Községi Önkormányzat szervezetén belül az adóügyi ügyintéző munkáján keresztül gyakorolja, mely az alábbi területekre terjed ki:

- az elsőfokú adóhatósági feladatok ellátása valamennyi adónem vonatkozásában,
- másodfokú adóhatóság felé fellebbezések, végrehajtási kifogások felterjesztése,
- saját adókötelezettségek és adók módjára történő tartozások beszedése,
- adószámlák kötelezettségeinek és pénzforgalmának könyvelése,
- kapcsolattartás társhatóságokkal,
- információs jelentések, zárások, adatszolgáltatások elkészítése.

Kiadmányozás rendje: adóhatósági ügyekben a jegyző a kiadmányozó.

Személyi feltételek: Az adóhatósági munkát Kölesd község vonatkozásában 1 fő ügyintéző végzi, aki pénzügy-számvitel szakirányú végzettséggel rendelkezik.

Tárgyi feltételek:

Az adónyilvántartás vezetése a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott, a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) által rendszeresített önkormányzati „ASP” rendszer adó szakrendszerével történik.

Az adóügyi ügyintéző feladata az alábbi adónemekre, illetve főbb feladatokra terjed ki:

- helyi adók (magánszemély kommunális adó, iparüzési adó, idegenforgalmi adó)
- talajterhelési díj
- adók módjára behajtandó köztartozások (egyéb adók és idegen adók)
- késedelmi pótlék
- mulasztási bírság
- hatósági bizonyítványok, adóigazolások kiállítása
- államigazgatási eljárás illeték beszedése
- az adószámlák pénzforgalmi könyvelése
- adatszolgáltatás Magyar Államkincstár felé
- kapcsolattartás társhatóságokkal.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. (továbbiakban Htv.) külön nevesít néhány önkormányzat által kivethető adónemet, illetve azok keretszabályait.

Az Önkormányzat rendeletével vagyoni típusú adó, kommunális jellegű adó, illetve helyi iparüzési adó bevezetésére jogosult.

Vagyoni típusú adók az építményadó és a telekadó, kommunális jellegű adó a magánszemély kommunális adója és az idegenforgalmi adó.

Kölesd Községi Önkormányzat képviselő-testülete rendeletében a helyi adók közül a magánszemélyek kommunális adóját, illetve az iparüzési adót vezette be.

Ezen kívül bevételt képez a talajterhelési díj, mint adó jellegű bevétel. A termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója – tekintettel arra, hogy a bérleti szerződéseket az adómentesség miatt mindenki 5 év 1 napra köti – bevételt nem jelent.

Az egyes adónemek bemutatása:

I. Helyi adók

1. Magánszemélyek kommunális adója

A magánszemélyek kommunális adójának szabályait a Htv. mellett Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének helyi adókról szóló 13/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelete rendezi.

A helyi rendelet szerint az adó mértéke:

- a Htv. 11. §-ban és a 17. §-ban meghatározott adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként legfeljebb 17 000 Ft.
- Kölesd község illetékességi területén bejelentett állandó lakcímmel rendelkező adózót adókedvezmény illeti meg, melynek éves mértéke ingatlanonként 6.000,- Ft.

Az adónemmel kapcsolatos egyes adatok (ezer forint)

Év	Adótárgyak száma/fő	Folyó évben kivetett adó	Beszedett adó
2022	671	3.174	2.380
2023	683	3.326	2.562
2024	689	3.660	2.65
2025	675	3.442	2.635

2025. december 31. napján fennálló hátralék: 1.007 ezer Ft.

Az adóügyi ügyintéző a hátralékosok esetében felszólító levél kiküldését követően minden esetben intézkedik az elmaradás behajtásáról. Ugyanakkor csak kimutatható jövedelem és vagyon esetén van reális lehetőség a hátralék behajtására. Kiküldésre kerültek a bevallások is azoknak, akik elmulasztották a bevallási kötelezettséget. Szép számmal hozták is vissza, ezután pedig kivetésre került az adófizetési kötelezettség.

2. Iparüzési adó

Az iparüzési adó szabályait a Htv. mellett Kölesd Községi Önkormányzat képviselő-testületének helyi adókról szóló 13/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelete rendezi.

A helyi iparüzési adókötelezettség teljesítése önadózással történik. Ennek értelmében az adózó kötelessége bejelenteni az adókötelezettség keletkezésének, változásának, megszűnésének tényét, az adót bevallani és megfizetni. A Htv. előírása az adókötelezettséget, az adózók körét és az elszámolás módját meghatározza. Az önkormányzatnak a törvény felhatalmazása alapján bizonyos korlátok között az adókedvezmények és az adómérték meghatározásánál van mozgáster.

A helyi rendelet szerint az adó mértéke:

- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység végzése esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,5 %-a.

Az adónemmel kapcsolatos egyes adatok (ezer forint)

Év	Adótárgyak száma/fő	Folyó évben kivetett adó	Beszedett adó
2022	147	20.289	18.150
2023	148	21.700	24.090
2024	141	50.033	34.946
2025	139	27.161	29.219

2025. december 31. napján fennálló hátralék: 20.183 ezer Ft

A hátralék összegének legnagyobb részét olyan adózó tartozása teszi ki, akinek nagyon magas adóalapja volt, azonban jelenleg felszámolás alatt áll, így a hátralék megtérülése nem várható.

II. Átengedett adó

1. Gépjárműadó

A gépjárműadóra vonatkozó szabályokat az 1991. évi LXXXVII. tv. Tartalmazza. Ennél az adónemnél az önkormányzatoknak szabályozási lehetősége nincsen. 2013. január 1. napjától megosztott adóként 2020. január 1. napjától 100 %- a központi költségvetést illeti. 2021. január 1-től a gépjárműadó kivetés és beszedés a Nemzeti Adó-és Vámhivatal feladata. Ennek ellenére az Önkormányzat által 2021. január 1. napját megelőzően kivetett adó be nem fizetéséből keletkezett adóhátralékot az önkormányzati adóhatóság szedte be. 2023. december 31. napjával valamennyi adózó eleget tett az adóhátralék befizetésének.

Az adónemmel kapcsolatos egyes adatok (ezer forint)

Év	Adóalanyok száma/fő	Adótárgyak száma/db	Folyó évben kivetett adó	Beszedett adó	Saját költségvetésnek utalt adó	Központi költségvetésnek utalt adó
2022	0	0	0	1.609	0	1.609
2023	0	0	0	3.592	0	3.592
2024	0	0	0	0	0	0
2025	0	0	0	0	0	0

2. Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó

A magánszemélyek földhaszonbérbe-adásból származó jövedelem adóztatása 1998. január hó 1. napjától került az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe. A 2025-ös költségvetésünkbe bevételként nem került megtervezésre, mert 2003. január 1-jétől mentesül az adó alól a termőföld bérbeadásából származó bevétel, ha a termőföld haszonbérbeadása alapjául szolgáló, határozott időre kötött megállapodás (szerződés) alapján a haszonbérlet időtartama az 5 évet eléri. Mint ahogy várható volt, mindenki legalább 5 éves szerződést köt az adózás elkerülése céljából. Ezért az Önkormányzatnak ilyen jellegű adóbevétele az elmúlt években nem volt. Bevételekre nem tett szert az önkormányzat.

III. Talajterhelési díj

Törvény kötelező érvényű rendelkezése alapján 2004. július 1. hatállyal került bevezetésre. Azon adóalanyokat terheli, akik a kiépített közcsatornára nem csatlakoztak rá. A talajterhelési díj adónak minősül, önadózás keretében kell bevallani és megfizetni minden év március 31-ig. A törvényi szabályozás szerint az önkormányzat a beszedett talajterhelési díjat a környezetvédelmi alapján elkülönítve köteles kezelni, környezetvédelmi célok megvalósításához.

Az adónemmel kapcsolatos egyes adatok (ezer forint)

Év	Adótárgyak száma/fő	Folyó évben kivetett adó	Beszedett adó
2023 (2022-es adóévre vonatkozó)	11	1.935	28
2024 (2023-es adóévre vonatkozó)	11	1.218	278
2025 (2024-es adóévre vonatkozó)	11	1.598	40

2025. december 31. napján fennálló hátralék: 1.598 ezer Ft.

Az elemzésből kitűnik, hogy a hátralék az éven túli, halmozott tartozások teszik ki, amelyek a lakosság egy részének rendkívül rossz fizetési morálját tükrözi, a műszakilag kiépített szennyvízhálózatra nem megtörténő rákötés és irányukba behajtási lehetőség sincs.

IV. Bírság

Év	Adótárgyak száma/fő	Folyó évben kivetett adó Ft	Beszedett adó
2023	1	40.000	0
2024	2	180.000	0
2025	3	15.000	15.000

2025. december 31. napján fennálló hátralék: 220.000 Ft.

Az elmúlt években ebek nem megfelelő tartása miatt szabott ki az Önkormányzat közigazgatási bírságot. A 2025-ös évben a Tolna Vármegyei Kormányhivatal levegőtisztaság-védelmi bírságot szabott ki, amelyet az adózó megfizetett.

V. Hatósági bizonyítványok, adóigazolások

Az ügyfél kérelmére, különböző eljárásokhoz (pl. közbeszerzési eljárás, taxi-engedély, fuvarozói engedély, parkolási engedély stb.) kell kiállítani az önkormányzati adóhatóságnak. Kiállítása abban az esetben történhet, amennyiben az adózó folyószámlája tartozást nem mutat. Amennyiben valamilyen hátralék áll fenn, az adózónak be kell fizetnie.

2025. évben a kiállított hatósági bizonyítvány (adóigazolás) száma: 2 db, egyéb igazolás 0 db (helyi iparüzési adóban).

VI. Adó- és értékbizonyítványok

Az adó- és értékbizonyítvány kiállítása szintén a helyi adóhatóság feladata. Adó- és értékbizonyítvány kiállítása hatósági megkeresésre vagy ügyfél kérelmére térítésmentesen történik akkor, ha annak kiállítását jogszabály írja elő a jegyzőnek.

Ezek a jogszabályok a következők:

- A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (Vht.) 140. (1) bekezdés,
- A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény 26. (1) bekezdés,
- A gyámhatóságokról, valamint gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 153. (1) bekezdés b) pont, 78. (1) bekezdés ac) pont,

- A lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (1.31.) Korm. rendelet 21/A. § (9) bekezdés b) pont,

Az adó- és értékbizonyítvány amely az ingatlan forgalmi értékét határozza meg - hatósági bizonyítvány, így az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) előírásait kell alkalmazni a kiállításuk során.

A 2025. évben 34 db adó-és értékbizonyítvány került kiállításra. Ezek között volt hagyatéki eljárás, végrehajtás, és egy egészségügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó ügyben is.

VII. Egyéb, adók módjára behajtandó köztartozások:

Az önkormányzatok feladata az egyéb adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, kezelése, beszedése és elszámolása. E körbe tartoznak azok a köztartozások, igazgatások, bírósági, közszolgáltatási díjak, melyekre a törvény az adók módjára történő behajtást írja elő. Ezeknek a köztartozásoknak a köre egyre szűkebb, több ilyen díj már a NAV hatáskörébe tartozik. A leginkább jellemző behajtandó köztartozás a rendőrség által kért közigazgatási bírság, illetve az elővezetési költség. A fenti ügyekben azonban az önkormányzati adóhatóság sem tud eredményes behajtási tevékenységet folytatni, mert jellemzően ezek az adósok nem rendelkeznek bejelentett munkaviszonnyal és letiltható jövedelemmel.

A 2025. évben 5 db megkeresés volt különböző személyre, volt megszűnő és áttétel illetékesség hiányában is. Azonban olyan személyekre érkezett megkeresés, akik jövedelemmel nem rendelkeznek.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni, a kérdésben döntést hozni szíveskedjen!

Kölesd, 2026. május 14.

dr. Herczig Hajnalka sk.
jegyző

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű,
a rendelet-tervezet elfogadásához
minősített többség szükséges!

V. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes ülésére

Tárgy: Döntés a településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester

Előterjesztést készítette, törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint ismeretes Önök előtt Németh Gábor kölesdi lakos azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy Kölesd, Zsámbék u. 30. szám alatti ingatlanán építendő melléképület sötétbarna vagy sötétszürke színű, kőszórt fémlemez fedést kaphasson. Mivel az ingatlan a történelmi településrészen helyezkedik el, jelenleg erre a fedési módszerre nincsen lehetőség.

A fentiekre tekintettel – egyetértve a kérelemben foglaltakkal – Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 41/2026. (III.30.) képviselő-testületi határozatával úgy döntött, hogy a településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet módosítási eljárását megindítja a történelmi településrész elnevezésű településképi szempontból meghatározó területen belüli anyaghasználat kiegészítése céljából. Egyben felkérte a polgármestert, hogy a véleményeztetési eljárást településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján folytassa le.

A fenti felhatalmazás alapján a Polgármester Úr kezdeményezte a véleményeztetés eljárás lefolytatását.

Véleményt a következő államigazgatási szervek adtak:

- Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály 5262-2/2026/h iktatószámú levelében jelezte, hogy a dokumentációban foglaltak a honvédelem érdekeit nem érintik, a Magyar Honvédség nemzeti és szövetségi védelmi feladatai végrehajtása biztosított, ezért külön észrevételt nem tesz.
- Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság K/10873-2/2026. iktatószámú levelében jelezte, hogy a módosítás hírközlési érdeket nem sért, kifogást nem emel.
- Tolna Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész Iroda TOB/2/00134-4/2026. iktatószámú levelében részletezi TVKH Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály szakmai észrevételeit. A településképi rendelet az általa megírt javítások elvégzését követően elfogadásra javasolt.

A fentiekre tekintettel – figyelembe véve a Tolna Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész Iroda TOB/2/00134-4/2026. iktatószámú levelében részletezett javaslatokat - az alábbi határozati javaslat és rendelet-tervezet elfogadását javaslom:

Határozati javaslat:

.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

A településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet módosításához kapcsolódó döntésekről

1. Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet módosítási eljárásához kapcsolódó partnerségi egyeztetést lezárja.
2. Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a beérkezett véleményeket megismerte, azokat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

R e n d e l e t – t e r v e z e t:

**Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026. (V. 22.) önkormányzati rendelete
a településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Kölesd, 2026. május 14.

Greifenstein József
polgármester

**Kölesd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 22.)
önkormányzati rendelete**

a településkép védelméről szóló 1/2019. (I.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet megalkotásának célja, hogy pontosítsa, kiegészítse Kölesd történeti településrész elnevezésű településképi szempontból meghatározó területen belüli anyaghasználatot.

[2] Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 225.§ (8) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1.pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 70. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró szervek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A településkép védelméről szóló 1/2019 (I.25.) önkormányzati rendelet bevezetője helyébe a következő rendelkezés lép:

„Kölesd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 225.§ (8) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1.pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 11. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró szervek, valamint a településtervvel, településképi arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 12/2023. (V. 24.) önkormányzati rendeletben felsorolt partner véleményének kikérésével a következőket rendeli el”

2. §

A településkép védelméről szóló 1/2019 (I.25.) önkormányzati rendelet 14. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A történeti településrészen a magastetős épületek tetőhéjalásánál a következőkben felsorolt anyag és szín használható: vörös-barna, szürke, antracit agyagcserép, betoncserép. A melléképületek esetében a már felsorolt fedéstípusok mellett lehetőség van sötétbarna, vagy sötétszürke színű, kőszórt fémlemez fedés alkalmazására is..”

3. §

Ez a rendelet 2026. május 22-én lép hatályba.

A határozat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!

VI. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESKD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a tanyagondnoki szolgálat 2025. évi munkájáról, döntés a tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának módosításáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Herczig Hajnalka jegyző, Vámosi György tanyagondnok

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2020. (VIII.17.) rendelete szól a tanyagondnoki szolgálatról. A rendelet 7.§ (2) bekezdése alapján a tanyagondnok évente beszámol a képviselő-testületnek a végzett munkáról.

A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja a falvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

A képviselő-testület elfogadta a tanyagondnoki szolgálat szakmai programját, valamint szervezeti és működési szabályzatát, melyeket szintén figyelembe kell venni a feladatellátás során.

A fentiekre tekintettel Vámosi György elkészítette a 2025. évi tanyagondnoki beszámolót, mely jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Módosítani szükséges emellett a tanyagondnoki szolgálat szakmai programját, tekintettel arra, hogy a polgármester úr elvégezte a helyettes tanyagondnoki képzést. A képzés elvégzésével biztosított lesz a tanyagondnok jogszabályi előírásoknak megfelelő helyettesítése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tanyagondnoki beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

**.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:
a 2025. évi tanyagondnoki beszámoló elfogadásáról**

Kölesd Községi Önkormányzati Képviselő-testülete a 2025. évi tanyagondnoki beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: 2026. május 31.

Határozatról értesül: Vámosi György

Irattár

**.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:
a tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról**

Kölesd Községi Önkormányzati Képviselő-testülete a tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának módosítását – a tanyagondnok helyettesítésére vonatkozó módosítások tekintetében – jóváhagyja.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: 2026. május 31.

Határozatról értesül: Irattár

Kölesd, 2026. május 14.

Greifenstein József sk.
polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szociális Igazgatás és Ellátások szabályairól szóló 1993. évi III. törvény, illetve a tanyagondnoki szolgálatról helyi rendeletben foglaltak szerint, az abban szereplő előírásoknak eleget téve beszámolok Önöknek a szolgálat 2025. évi tevékenységéről.

A tanyagondnoki szolgálat 2006. óta működik Kölesd településen, én pedig 2007. január 1. napja óta látom el a településen a tanyagondnoki munkát.

A tanyagondnoki szolgálat igénybevételére Kölesd község valamennyi lakosa jogosult. A tanyagondnoki szolgálat alapvetően a szociálisan rászoruló, a lakosság 1/3-át kitevő nyugdíjasok életvitelét segíti. A napi kapcsolattartás biztonságérzetet ad. A bevásárlások, a rendezvények kapcsán a lakosság minden korosztályának és nagy százalékának szolgálatát jelenti.

A tanyagondnoki szolgálat tárgyi feltételei adottak voltak, a Volkswagen Transporter 9 személyes kisbusz, valamint a Dacia Dokker személygépjármű minden műszaki paraméternek megfelelő.

Feladataimat a tanyagondnoki szolgálat szakmai előírásának és a munkaköri leírásomnak, illetve a polgármester úr utasításai szerint végeztem.

Jármű használatával kapcsolatos feladatok:

- ebédszállítás,
- rászoruló lakosok orvosi rendelésre, illetve szakrendelésre (Szekszárd), gyógyszerárba szállítása,
- lakossági ügyintézkések (bevásárlások), önkormányzati megbízások teljesítése,
- élelmiszersegély osztásban való közreműködés,
- vér szállítása a szekszárdi laboratóriumba.

Óvodával kapcsolatos feladatok ellátása:

- óvodások szállítása óvodába,
- óvodások szállítása óvodai programokkal kapcsolatosan.

Iskolával kapcsolatos feladatok ellátása:

- iskolások szállítása iskolai programokkal kapcsolatosan (sportrendezvények, úszásoktatás).

Kulturális rendezvények szervezésében való részvétel

- segítség a rendezvénnyel kapcsolatos beszerzések lebonyolításában,
- külterületi lakosok szállítása kulturális eseményekre.

Feladatom még a tanyagondnok fontos feladata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti

szolgáltatások igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás. Ezen minden felém érkező jelzést továbbítottam a polgármester, illetve a hivatal felé.

A gépjárművekkel 2025. év során 27.643 km tettem.

A lakossági igényeket mindig igyekszem kiszolgálni. Az igénybe vevők száma változó, rendszeresen kéri a szolgáltatást kb. 100-108 fő. Havonta nagyon változó a szolgáltatást alkalmilag igénybe vevők száma kb. 120 fő, akivel kapcsolatba kerülök, mint tanyagondnok. A munka néha nehéz, állandó készenlétet kíván, de az emberekkel való törődés, a falu lakosságának szolgálata, az igénybe vevők megelégedésére, szép munka. A jövőben is szeretném a tanyagondnoki szolgálatot a legjobb tudásom szerint végezni.

A 2025. évre tervezett oktatáson részt vettem.



Vámosi György

tanyagondnok

VII. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes ülésére

Tárgy: A Szekszárdi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester

Készítette: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság vármegyei rendőrfőkapitány dr. Hablicsek Nikoletta rendőr ezredes - mint a kinevezési jogkör gyakorlója - a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (2) bekezdése értelmében kérte az illetékességi területen működő települési önkormányzatok képviselő-testületeinek véleményét dr. Csorba Szilárd rendőr alezredes Szekszárdi Rendőrkapitányság élére történő kinevezéséről. A vármegyei rendőrfőkapitány 2026. szeptember 1. napjától tervezi kinevezni a rendőr alezredes urat.

Csorba Szilárd r. alezredes 2001. augusztus 1-jei hatállyal került felvételre a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság Szekszárdi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály közalkalmazotti állományába főelőadó munkakörbe.

Csorba Szilárd r. alezredes bűnügyi területen ezidáig végzett tevékenysége során bizonyította, hogy a felmerülő problémákat hatékonyan, innovatív módon tudja megoldani, a keletkező feladatokat kihívásként éli meg, gyakorlati és elméleti felkészültsége pedig garancia a hatékony feladat-végrehajtásra. Számos alkalommal vett részt megyei, és országos koordinációban, ahol az általa tett

javaslatokból sikerült országosan is elfogadtatni. Ezen eljárásokat a nyomozó szervek hatékonyan alkalmazzák. Csorba Szilárd r. alezredes úr pályafutása alatt eredményes és lelkiismeretes munkája elismeréseként több alkalommal részesült dicséretben és jutalomban. 2007. évben a „Rendőrség Napja” alkalmából a Szekszárd Megyei Jogú Város „ÉV RENDŐRE” címet adományozta részére.

2020. évben Magyarország Belügyminisztere hosszú időn át végzett szakszerű, színvonalas munkája elismerésül, nemzeti ünnepünk, március 15-e alkalmából miniszteri emléktárgyat (dísztőr) adományozott nevezett részére.

A vármegyei rendőrfőkapitány asszony jelezte továbbá, ha a képviselő-testület igényt tart rá, akkor kinevezés előtt szívesen személyesen is bemutatja a leendő kapitányságvezetőt.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni, a kérdésben döntést hozni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a Szekszárdi Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dr. Csorba Szilárd rendőr alezredes Szekszárdi Rendőrkapitányság élére történő kapitányságvezetői kinevezésével egyetért.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: 2026. május 31.

Határozatról értesül: Tolna Vármegyei Rendőr-főkapitányság
Irattár

Kölesd, 2026. május 14.

Greifenstein József sk.
polgármester

A határozat elfogadásához egyszerű,
többség szükséges!

VIII. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: Döntés a helyi önazonosság védelméről szóló 3/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelet szerinti elővásárlási jog gyakorlásáról

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi önazonosság védelméről szóló 3/2026 (II.15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Ör.) 3.§-a szerint elővásárlási joga van az ingatlan betelepülőnek vagy mentességet nem élvező személynek történő eladása esetén – ideértve a jogi személyek tulajdonában álló ingatlan adásvételét is.

A fentiek alapján került bejelentésre a Kölesd zártkert 2621. hrsz-ú, 7690 m2 nagyságú, legelő. út., gazdasági épület művelési ágú ingatlan adásvétele Kölesd Községi Önkormányzat felé.

A Képviselő-testület dönthet úgy, hogy élni kíván elővásárlási jogával. Ekkor jelen előterjesztés melléklete szerinti adásvételi szerződésben meghatározott vételárat köteles megfizetni az Önkormányzat. Amennyiben nem kíván élni elővásárlási jogával – és az ingatlanal telekhatáros ingatlan tulajdonosa, illetve Kölesd településen ingatlantulajdonnal rendelkező más személy sem – akkor az adásvételi szerződésben meghatározott vevők tulajdonába kerül az ingatlan.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslat elfogadását javaslom.

Határozati javaslat:

.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a helyi önazonosság védelméről szóló 3/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelet szerinti elővásárlási jog gyakorlásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete élni kíván/nem kíván élni a Kölesd zártkert 2621. hrsz-ú, 7690 m2 nagyságú, legelő. út., gazdasági épület művelési ágú ingatlanal kapcsolatos elővásárlási jogával.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: Eladók
 Irattár

Kölesd, 2026. május 15.

P.H.

Greifenstein József sk.
polgármester

A határozat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!

IX. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes ülésére

Tárgy: Beszámoló a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2025. évi tevékenységéről, 2026. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester, Csikné Bányai Mária ügyvezető

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kölesdi Önkormányzati Kft. ügyvezetője, Csikné Bányai Mária - az előterjesztés mellékletét képező tartalommal - benyújtotta az önkormányzati tulajdonú Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolóját (1. számú melléklet) és kéri beszámolójának a T. Képviselő-testület általi elfogadását.

A Kft. vezetője a feladatellátásához kapcsolódóan elkészítette a 2026. évi üzleti tervét (2. számú melléklet).

A fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2026. (V. 21.) önkormányzat határozat:
a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Csikné Bányai Mária ügyvezető beszámolóját a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadja.

Határozatról értesül: Pénzügy
Irattár

.../2026. (V. 21.) önkormányzat határozat:
a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2026. évi üzleti tervének jóváhagyásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kölesdi Önkormányzati Kft. 2026. évi üzleti tervét jóváhagyja.

Határozatról értesül: Pénzügy
Irattár

Kölesd, 2026. május 15.

Greifenstein József sk.
polgármester

Kölesdi Önkormányzati Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
7052 Kölesd, Kossuth tér 2.

ÜZLETI TERV

2026

Készítette: Csikné Bányai Mária
ügyvezető

Tartalomjegyzék

I.	Vezetői összefoglaló.....	3
I.1.	A Kft rövid bemutatása.....	3
1.1.	A Kft szervezeti felépítése.....	4
1.2.	A Kft felépítése működése.....	4
1.3.	A közeljövőt érintő célkitűzések.....	4
1.4.	A Kft pénzügyi helyzete.....	4
II.	A Kft ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA.....	5
II.1.	Alapadatok.....	5
II.2.	A Társaság célja, tevékenységi köre.....	5
III.	Működési terv.....	5
IV.	Vezetőség és szervezeti felépítés.....	5
V.	2026. év pénzügyi tervezése.....	6
V.1.	Bevételek.....	6
V.2.	Kiadások.....	6-7

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A 2026. évi tervezés során a 2025.évben befolyt bevételekből és költségekből indultunk ki. A 2025-es teljes év helyzete a korábbi évekhez viszonyítva javuló tendenciát mutat. A bevételek a nyersanyag norma emelkedése miatt emelkedtek, a kiadások pedig folyamatosan nőttek. A tisztítószeres, fertőtlenítő anyagok, műanyag kesztyűk és edények vásárlása jelentős költségként merült fel a higiénia megtartása érdekében..

Célkitűzéseink között prioritást élvez a konyha felújítása, mely a padlózat felújítását és az ablakcserét foglalja magába. (Már évek óta a különféle ellenőrzések felróják ezeket a hiányosságokat.) A konyha padlózatának felújítása részben megvalósult 2025-ben, 25 m² új gress lap került a padlózatra. A felújítás oka a kimenő szennyvíz hálózat szivárgása miatt történt. A munka befejezése 2026. július hónapban valósul meg .Elengedhetetlen lenne egy nagyteljesítményű szag elszívó berendezés az üstök fölé. Továbbá a konyha helyiségeiben szükség lenne ablakcserére. Pályázati lehetőségünk sajnos nem volt.

Igen nagy probléma a temetők rendben tartása, kaszálása, melyet a Kölesdi Önkormányzati Kft és Kölesd Községi Önkormányzat segítségével végeztünk közösen. 1főt alkalmaztunk megbízási szerződéssel egy hónapig. 2025-ben.

A Levendula vendégház működése nagy részt az önkormányzat vendégeit szolgálja ki, (erdélyi vendégek, nagy rendezvények alkalmával itt aludni kívánók). Kisebb részben fogad fizetős vendéget.(Részletek a Beszámolóban.)

A Kft tevékenységi köre 2025. április 8. napjától bővült postai szolgáltatással.

2025. március hónaptól megnyertük a medinai szociális- és óvoda-mini bölcsőde étkeztetését.

Törvényi kötelezettségünk a diétás étkeztetés biztosítása orvosi szakvélemény alapján. Jelenleg 2 fő gyermek részére hozzuk az ebédet Szekszárdról.

A dolgozói létszám az előző évhez képest a konyhán 2 fő szakáccsal bővült

1 fő szakács szülési szabadságon van. (Fehér Angéla)

A jelenlegi feladatok ellátásához szükséges dolgozói létszám biztosított. Béremelést a kötelező minimálbérén kívül nem tervezünk az idei évben.

Álláspontom szerint, a tárgyévre vonatkozó üzleti terv alapján megállapítható, hogy a Kölesdi Önkormányzati Kft ügyvezetője a Képviselő-testület részére a Kft működéséhez kapcsolódó valamennyi gazdálkodási területet elemezte, illetve az üzleti terve részeként tervezte és beépítette.

I.1. A Kft rövid bemutatása

A Kölesdi Önkormányzati Kft 2007. szeptember 5-én alakult. Fő tevékenységei: óvodai, iskolai és szociális közétkeztetés biztosítása, valamint a kölesdi és a borjádi köztemető fenntartása.

A társaság 100%-os tulajdonosa a Kölesd Községi Önkormányzat.

A Kft 2025 évben 10 főt foglalkoztatott, 1 fő szellemi, 6 fő fizikai állományú, továbbá 2 fő megbízási jogviszonyban, 1 fő egyszerűsített munkában látta el feladatát.

A cég 19 éves fennállása alatt a rá bízott feladatát jó szinten látta el és ezt szeretné folytatni a jövőben is.

1.1 A Kft szervezeti felépítése

A Kft minimális létszámmal dolgozik, 2026 évben 9 fővel.

A dolgozók munkaszerződésében és munkaköri leírásukban rögzített munkarendben végzik feladatukat. .

A felújítási munkákat vállalkozó végzi.

1.2 A Kft felépítése, működése

A Kft-t 1 fő ügyvezető irányítja közvetlenül.

Konyha:

1 fő élelmészvezető, 2 fő szakács, 3 fő konyhai kisegítő.

Temető, vendégház:

1 fő megbízási szerződéssel végzi munkáját.

Posta:

1 fő postai alkalmazott

1.3. A közeljövőt érintő célkitűzések

A Kft az idei évben a konyhán a főzőtérben a padozat felújítását szeretné befejezni és a főzőtér ablakainak cseréjét tervezni.

1.4 A Kft pénzügyi helyzete

A Kft pénzügyi helyzete rövid és hosszú távon stabilnak mondható. (A bevételek minden hónap elején érkeznek be, a kiadások pedig folyamatosak.)

II.A Kft ÁLTALÁNOS BEMUTATÁSA

II. 1. Alapadatok:

Működési forma	Korlátolt Felelősségű Társaság
Tulajdonos:	Községi Önkormányzat
A Társaság neve:	Kölesdi Önkormányzati Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
A Társaság rövidített neve:	Kölesdi Önkormányzati Kft
A Társaság székhelye:	7052 Kölesd, Kossuth tér 2.
Képviselőre jogosult neve:	Csikné Bányai Mária
Társasági forma:	Korlátolt Felelősségű Társaság

II. 2. A Társaság célja, tevékenységi köre

Főtevékenység (TEAOR '08 szerint):

5629 '08 Egyéb vendéglátás

A Kft a főtevékenységén kívüli tevékenységeket is végez, illetve jogosult végezni, a mindenkor hatályos jogszabályi kereteken belül, az alapító okirat rendelkezései szerint.

III. Működési terv

A Kft 2 fő szakáccsal és a meglévő konyhalányi létszámmal működtethető.

A jövőben is részt kívánunk venni az önkormányzat és az intézmények nagy rendezvényeiben, illetve kisebb családi és egyéb ünnepek (osztálytalálkozók, halotti torok, keresztelők, ballagások) étkeztetésében. Vállalunk nagyrendezvényt, lakodalmi kifőzéseket is.

IV. Vezetőség és szervezeti felépítés

Vezetőség, tisztségviselők:

Alapító: Kölesd Községi Önkormányzat

Ügyvezető: Csikné Bányai Mária

V. 2026. év pénzügyi tervezése

V.1. Bevételek

Kölesdi Önkormányzati Kft Pénzügyi terv 2026 Bevételek intézményi bontásban
--

Konyha	Bevételek
óvodai étkeztetés	12 100 000
iskolai étkeztetés	27 830 000
szociális étkeztetés	30.250 000
egyéb éthordós étkeztetés	6 050 000
egyéb rendezvények étkeztetése	4 950 000
bértámogatás	-
Temető	
sírhely megváltás, ravatalozó használat	550.000
Bevételek mindösszesen:	81.730.000

V.2. Kiadások

Kölesdi Önkormányzati Kft Pénzügyi terv 2025 Kiadások intézményi bontásban

Konyha	Kiadások
bér	26 620 000
bér járulék	2 662 000
étkezési alapanyag	38 720 000
egyéb anyagok	4.235 000
bérleti díj	1 676 400
munkába járás	
Temető	
bér	1 100 000
bér járulék	110 000
anyagok	55.000

Igazgatás	
bér	1 210 000
bér járulék	121 000
könyvelés	990.000
bankköltség	550.000
értékesökkenés	550.000
kamarai díjak	165.000
Kiadások mindösszesen	78.764.400

Kérem, a Kölesdi Önkormányzati Kft 2026. évre vonatkozó – fentiekben részletezett – üzleti tervének elfogadását!

Kölesd, 2026. május 5.

Csikné Bányai Mária
Csikné Bányai Mária
 ügyvezető

**Kölesdi Önkormányzati
 Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.**
 7052 Kölesd, Kossuth tér 2.
 Adószám: 14026959-2-17
 Bank: 11746005-25744697

Kölesdi Önkormányzati Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

(Nyilvántartási szám: 17-09-006058, Adószám: 14026959-2-17)

2025. január 01. - 2025. december 31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Egyszerűsített éves beszámoló

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2026. május 21. (00:14:39)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2036. május 21.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Közzétevő cég adatai:

Kölesdi Önkormányzati Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvántartási szám: 17-09-006058

Adószám: 14026959-2-17

KSH szám: 14026959-5622-113-17

Székhely: Magyarország, 7052 Kölesd Kossuth L. tér 2

Első létesítő okirat kelte: 2007. szeptember 01.

A vonatkozó időszak: 2025. január 01. - 2025. december 31.

A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a mikrogazdálkodói egyszerűsített éves beszámolóról szóló 398/2012. (XII. 20.) Korm. rendelet alapján került összeállításra.

Benyújtás oka: Általános üzleti évet záró

Beszámoló típusa: Egyszerűsített éves beszámoló

Könyvvizetés módja: kettős könyvvitelt vezető

A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: Nem

Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Beadvány részei

- mérleg (Mikrogazdálkodó; szövege: magyar)
- eredménykimutatás (Mikrogazdálkodó; szövege: magyar)
- adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (határozat száma: 2026/1; szövege: magyar)

Hianyzó csatolmány

Könyvelő

Csik László

Lakcím: Magyarország, 7052 Kölesd Ady Endre utca 2/B

Regisztrációs száma: 159035

Beküldő

Csik László

Lakcím: Magyarország, 7052 Kölesd Ady Endre utca 2/B

Adóazonosító: 8348693661

Nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos egyéb információk

A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére a beadvány megtekinthetősége biztosításra kerül, továbbá arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthet.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott nagyságot jelző mutatóérték

	Tárgyévi üzleti évben	Tárgyév megelőző üzleti évben	Tárgyév két évvel megelőző üzleti évben
Üzleti évben átlagos statisztikai állományi létszám	7	5	5

Aláírásra önállóan jogosult:

Elfogadás időpontja: 2026. május 21.

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá az a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközeiről és forrásairól), valamint pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve tevékenysége eredményéről megbízható és valós összképet ad.

Csikné Bányaí Mária

Lakcím: Magyarország, 7052 Kölesd Ady Endre utca 2/B

Adóazonosító: 8355122070

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2026. május 21. (00:14:39)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2036. május 21.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: Kölesdi Önkormányzati Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 17-09-006058
Adószáma: 14026959-2-17

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2025. január 01. - 2025. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
MÉRLEGE, Mikrogazdálkodó

Sorszám	Tételsor elnevezése	Tárgyévi adatok
001.	Kis értékű eszközök egy összegű leírásánál alkalmazott, 200 ezer forinttól eltérő értékhatár	
002.	A készletekről év közben folyamatos értékbeni nyilvántartást	Nem vezet.
003.	Kapcsolt felekkel folytatott, az Szt. 89. § (6) bekezdése szerinti ügyletek a tárgyévben	Nem voltak.
004.	Kapcsolt felekkel folytatott, az Szt. 89. § (6) bekezdése szerinti ügyletek a tárgyévben sorból az ügyletek bemutatása	
005.	A 13. § szerinti mikrogazdálkodó a terven felüli értékcsökkenési szabályokat alkalmazza	Nem.
006.	A 13. § szerinti mikrogazdálkodó az értékvesztési szabályokat alkalmazza	Nem.
007.	A 13. § szerinti mikrogazdálkodó a céltartalékképzési szabályokat alkalmazza	Nem.

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2026. május 21. (00:14:39)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2036. május 21.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

2025. január 01. - 2025. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló

MÉRLEGE, Mikrogazdálkodó

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Tárgyévi adatok
008.	A. Befektetett eszközök	3 776	3 078
009.	I. Immateriális javak	0	0
010.	II. Tárgyi eszközök	3 776	3 078
011.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
012.	B. Forgóeszközök	5 583	11 479
013.	I. Készletek	988	1 007
014.	II. Követelések	805	1 503
015.	III. Értékpapírok	0	0
016.	IV. Pénzeszközök	3 790	8 969
017.	C. Aktiv időbeli elhatárolások	0	0
018.	Eszközök (aktívák) összesen	9 359	14 557
019.	D. Saját tőke	7 182	9 340
020.	I. Jegyzett tőke	3 670	3 670
021.	Ebből: — Visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0	0
022.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0	0
023.	III. Tőketartalék	0	0
024.	IV. Eredménytartalék	9 095	3 512
025.	V. Lekötött tartalék	0	0
026.	VI. Adózott eredmény	-5 583	2 158
027.	E. Céltartalékok	0	0
028.	F. Kötelezettségek	2 177	5 217
029.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
030.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
031.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 177	5 217
032.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0	0
033.	Források (passzívák) összesen	9 359	14 557

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2026. május 21. (00:14:39)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2036. május 21.

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: Kölesdi Önkormányzati Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 17-09-006058
Adószáma: 14026959-2-17

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2025. január 01. - 2025. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Mikrogazdálkodó

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Tárgyévi adatok
001.	I. Értékesítés nettó árbevétele	71 520	89 516
002.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
003.	III. Egyéb bevételek	0	15
004.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	51 136	51 921
005.	V. Személyi jellegű ráfordítások	23 474	32 032
006.	VI. Értékcsökkenési leírás	848	880
007.	VII. Egyéb ráfordítások	251	657
008.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-4 189	4 041
009.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0
010.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
011.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	0	0
012.	C. Adózás előtti eredmény	-4 189	4 041
013.	X. Adófizetési kötelezettség	1 394	1 883
014.	D. Adózott eredmény	-5 583	2 158

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2026. május 21. (00:14:39)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2036. május 21.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Hibák és hiányosságok

- A(z) adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat csatolmányt az űrlapon jelölje, de nem költötte fel!
- A(z) adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat csatolmány feltöltése kötelező!
- A(1) "A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére a beszámoló megtekinthetősége biztosításra kerül, továbbá arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthet." mező bepipálása kötelező!

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2026. május 21. (00:14:39)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2036. május 21.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Köleseti Önkormányzati Kft. 2025.01.01 – 12.31 gazdálkodási adatai

	Konyha	Takarítás	Vendégház	Temető	Általános	Posta	Összesen
Étkezési anyag	40 223 466						40 223 466
hús	12 051 314						12 051 314
száríz	15 673 175						15 673 175
pékáru	3 199 377						3 199 377
lellemék	5 568 084						5 568 084
egyéb étkezési	79 206						79 206
rendezvényekhez beszerzett ag.	2 154 313						2 154 313
készletel beszerzés	1 497 997						1 497 997
Egyéb anyagok	5 427 258						5 427 258
kisérletű eszközök	213 539						213 539
tisztítószer	1 972 023						1 972 023
nyomatvány, irodaszer	127 733						127 733
munkaruhá	182 261						182 261
egyéb anyagok	699 749						699 749
Aramdíj							
Gáz	1 336 746						1 336 746
Víz	331 567						331 567
1xhaszn + dekor	15 241						15 241
1xhaszn doboz ételszállításhoz	227 188						227 188
vedődíj	100 613						100 613
temetben felhaszn. ag.	0						0
építési anyag	184 148						184 148
vendégház anyagok							
göngyölég	36 450						36 450
Szolgáltatások	5 957 256						5 957 256
berlet díj	1 200 000						1 200 000
munkavéd	37 500						37 500
foglalkozás egészségügyi	123 880						123 880
javítás, karbantartás	560 122						560 122
munka- és tűzvéd. tanács	112 500						112 500
hulladékszállítás	222 348						222 348
könyvelés, könyvvizsgálat	910 000						910 000
telefon, posta, internet	454 566						454 566
bankköltség	724 297						724 297
biztosítási díjak	381 366						381 366
egyéb szolgáltatás	1 050 297						1 050 297
Posta helyettesítés							
Tárgdíjak	180 350						180 350
4 Ber	26 550 627						26 550 627
berletdíj	22 213 327						22 213 327
Béramogatás miatt							
Egyez. Fogl. Bére	3 316 000						3 316 000
Ber járuléka							
egysz fogl közteme	1 021 300						1 021 300
Személyi jell kiad	1 159 544						1 159 544
munkabérlés kg	292 440						292 440
gépkecskasznaat	20 600						20 600
Táppenz 1/3	846 504						846 504
Értékesítkeés	697 287						697 287
	0						0
	0						0
	0						0
	182 300						182 300
	879 587						879 587

Kölcsdi Önkormányzati Kft 2025.01.01 – 12.31 gazdálkodási adatai

	Konyha	Takarítás	Vendégház	Temető	Általános	Posta	Összesen
nagy értékű	697 287					182 300	879 587
Igenlybe vett szolgáltatások							
iparizási adó	655 628						0
átadott pénzeszközök							655 628
egyéb elszámolások	1 099						0
KIVA	1 486 664			68 760	104 640		1 099
							1 883 000
Összes ráfordítás	82 158 829	0	106 001	1 023 886	1 151 040	2 932 580	87 372 336
Értékeztetés bevétele	86 948 131						
iskolai ét. Tanuló - Kölesd	23 102 716						23 102 716
iskolai ét. Kistormás	356 680						356 680
iskolai ét. Feinótt	239 743						239 743
iskolai ét. Feinótt Kistormás	369 185						369 185
középiskolás étkeztetés							0
Étkeztetés – tábor	83 260						83 260
iskolai ét. Tanuló – Medina	310 002						310 002
óvodai gyerek Kölesd	11 741 852						11 741 852
óvodai gyerek Kistormás	3 217 827						3 217 827
óvodai gyerek Medina	4 349 086						4 349 086
bölcsődés Medina	926 024						926 024
szüneli étkeztetés 3 év alatti	157 125						157 125
szüneli étkeztetés felnótt							0
óvodai felnótt Kölesd							0
óvodai felnótt Kistormás							0
szüneli ét. 3 év alatti							0
óvodai Medina							0
bölcsöde Medina							0
szoc étkeztetés Kölesd	22 196 895						22 196 895
szoc étkeztetés Kistormás	4 037 839						4 037 839
egyéb (étihordos) étkeztetés	3 739 046						3 739 046
falunapi étkeztetés	4 831 162						4 831 162
egyéb csoportos étkeztetés	7 287 689						7 287 689
szálláshely							0
nem részlevezett bevétele			15 748				15 748
egyéb értékesítés (ételdoboz)							0
postaszolgáltatás bevétele							0
bérbeadás							1 977 707
rendezvénysservezés			213 385				213 385
megértett bér ktg	185 827						185 827
kerékítés miatt	14 540						14 540
	6						6
stírhely megváltás							0
ravalalozó használat				127 140			127 140
temelő fenntartási hj				48 000			48 000
							0
Összes bevétele	87 148 504	0	229 133	175 140	0	1 977 707	89 530 484
EREDMÉNY	4 989 675	0	123 132	-848 746	-1 151 040	-954 873	2 158 148

X. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes ülésére

Tárgy: Beszámoló a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról

Előterjesztő: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Előterjesztést készítette, törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. tv. 81.§ (3) bekezdés f) pontjában foglaltak szerint:

„A jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal munkájáról.”

A Mötv. 81. § (3) bekezdés c) pontja alapján a jegyző gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról. A települések önkormányzati és államigazgatási feladatokat látnak el. Az önkormányzati feladatok közé a képviselő-testület működésének előkészítése, a gazdálkodási, egyes szociális feladatok ellátása, míg az államigazgatási feladatok közé a jogszabályokban megállapított hatósági ügyek intézése tartozik. A magasabb szintű jogszabályokon kívül a Közös Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata és a gazdálkodásra vonatkozó ügyrend, a kötelező helyi belső szabályzatok, valamint önkormányzati rendeletek határozzák meg munkánk során az eljárási rendet.

A Mötv. 81. § (3) bekezdés c) pontja szerinti feladatot a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

I. Tárgyi feltételei:

Mind a gesztor önkormányzatnál Kölesden és a két kirendeltségen Harcon és Medinán is adottak voltak a tárgyi feltételek, így rendezett körülmények között végezheték a munkájukat a 2025. évben a hivatal dolgozói.

A meglévő számítástechnikai eszközeink megfelelőek, folyamatos javításukra, karbantartásukra nagy figyelmet fordítunk. A technikák amortizációja 3 év. Az eszközök átlag élettartalma e szinthez közelít, ezért további asztali számítógép beszerzésére kerül sor majd a 2026. évben. Minden ügyintéző rendelkezik internet kapcsolattal, hiszen minden adatszolgáltatást elektronikus formában kell továbbítanunk, ezen megkeresések különböző programok futását és használatát teszik szükségessé.

Elektronikus úton történnek a pénzügyi utalások a számlavezető pénzügyintézetünkön keresztül, az anyakönyvi események rögzítése, költségvetési beszámolók továbbítása, a helyi adókkal kapcsolatos adatszolgáltatás. Folyamatosan bővül a rövid időtartamra szóló adatszolgáltatási kötelezettségek köre. A számítógépeken futó programok használata szükségessé teszi a számítógépek és a hálózat rendszeres karbantartását, ellenőrzését rendszergazda bevonásával.

A rendszergazdai feladatokat Kis János látja el.

Fontos feladat a jövőben is az informatikai eszközök fokozatos cseréje.

Minden településnek rendelkeznie kell honlappal, amin a jogszabály által előírt adatokat, nyilvántartásokat, testületi jegyzőkönyveket, rendeleteket és az egyéb kötelező és tájékoztató

jellegű anyagokat, információkat közzé kell tenni. Harc, Kölesd és Medina települések esetében a honlapok felügyeletét, feltöltését Takaró János látja el hosszú évek óta megbízási szerződés keretében. A feladatellátás gördülékeny. Kistormás Községi Önkormányzat Antal Gergely egyéni vállalkozóval kötött megbízási szerződést.

Jogi ismereteink naprakészen tartása érdekében továbbra is a Wolters Kluwer Hungary Kft. által biztosított jogtár alkalmazását használjuk, melyhez minden munkatársunknak a hozzáférést biztosítunk.

2025. szeptember 1. napjától a TakarNet programot az E-ING-rendszer váltotta, most ezen keresztül lehet lekérdezni a földhivatali nyilvántartásokból. A program használatával azonnal hozzájutunk a szükséges tulajdoni lap másolatokhoz. A tapasztalat az, hogy e megoldással még költségeket is meg lehet takarítani.

Az önkormányzati ASP szolgáltatás keretében az állam biztosít ingyenes központi informatikai támogatást az önkormányzatoknak. Az igénybe vehető rendszerek lefedik az önkormányzati folyamatok legfontosabb részeit (Iktatás, adóztatás, gazdálkodás, ingatlan nyilvántartás, ipar és kereskedelmi szolgáltatások, települési portál, elektronikus ügyintézési lehetőségek). Azonban ez a szolgáltatás is korszerű informatikai eszközöket és megbízható, stabil internetkapcsolatot feltételez, amely mind a három, ügyintézés lebonyolító településen adott.

II. Szervezeti, személyi feltételek

A Közös Hivatal személyi feltételei:

A közös hivatal elismert hivatali létszáma 10,09 fő, a hivatali szervezet létszáma azonban **2025. december 31-én** 11 fő volt.

Kölesd-Kistormás: dr. Herczig Hajnalka jegyző
Borza Virág személyügyi ügyintéző
Drubits Dália pénzügyi ügyintéző (2025. november hónaptól)
Ringwaldné Kőszegi Andrea pénzügyi ügyintéző
Tóth Henrietta szociális ügyintéző
Vislócki Anita adóügyi ügyintéző
Vislócki Virág igazgatási-titkársági ügyintéző

Harc Fehérné Makk Anita igazgatási-titkársági ügyintéző
Nyul Józsefné adóügyi-szociális ügyintéző

Medina: Oberländer Lászlóné igazgatási-szociális ügyintéző
Rákics Darinka adóügyi-igazgatási ügyintéző

A jegyző látja el egy személyben Kölesd, Kistormás, Medina és Harc településeket érintő feladatokat, aljegyző nincsen.

El lehet mondani, hogy négy település esetén – a feladatok mértékére tekintettel – szerencsés volna aljegyző alkalmazása, azonban az elismert hivatali létszám sajnos ezt nem teszi lehetővé. További 1 fő pénzügyi végzettséggel rendelkező kolléga alkalmazására azonban szükség lenne, mert a feladatok mennyisége, indokolná. Sajnos megfelelő végzettséggel és gyakorlattal rendelkező személy felvétele nem egyszerű, hiszen az államháztartás nagyon speciális pénzügyi terület.

Képzés

A hivatal köztisztviselői rendelkeznek a munkakörük ellátásához szükséges iskolai és szakmai végzettséggel.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet értelmében a köztisztviselők a kötelezően előírt továbbképzéseket teljesítették.

Az aktív dolgozók közül 6 fő középiskolai végzettséggel, 5 fő pedig felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

Illetmény

A 2025. évben bérfeljesztésre kapott állami támogatás lehetővé tette, hogy az illetmények megfelelő mértékű emelése megvalósulhasson. A jövőben szerencsés lenne, ha olyan összegű normatíva kerülne meghatározásra, amely a települések adóerőképességétől függetlenül lehetővé teszi megfelelő mértékű illetmény kifizetését önkormányzati hozzájárulás nélkül.

III. Az Önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok:

A képviselő-testületi ülések, döntések

	Harc	Kistormás	Kölesd	Medina
Képviselő-testületi ülések száma	13	13	13	7
Nemzetiségi képviselő-testületi ülések száma	-	-	-	8 roma/ 7 szerb
Közmeghallgatás	1	1	1	1
Együttes ülések száma	1	1	1	1
Rendeletek száma	10	10	9	12
KT határozatok száma	88	91	119	96
Nemzetiségi KT határozatok száma	-	-	-	69
Polgármesteri döntés	1	5	3	4

A képviselő-testületek bizottságai ülések, döntések

	Harc	Kistormás	Kölesd	Medina
Ülések száma	4	1	4	1
Határozatok száma	6	1	7	2

A települések és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületein, valamint a bizottsági üléseken készült jegyzőkönyveket 15 napon belül el kell helyezni egy központi szerveren, valamint a település honlapjára fel kell tölteni.

A rendeleteket a kihirdetést követően kell megküldeni és a honlapokra feltölteni.

Minden napirendi ponthoz az előterjesztő által meghatározott módon írásos előterjesztést készít a Hivatal, kivételek azok a napirendek, melyekről az előterjesztő szóbeli tájékoztatás megadását elégségesnek tartja.

Társulási ülések és döntések száma

	Harc	Kistormás	Kölesd	Medina
Ülések száma	35	28	28	38

Határozatok száma	94	61	61	92
------------------------------	----	----	----	----

A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatalt alkotó tagtelepülések több társulásban is érdekeltek. Harc tagja a Szekszárd és Környéke Alapellátási és Szakosított Ellátási Társulásnak, az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására társulásnak, illetve a Paksi Többcélú Kistérségi Társulásnak.

Kistormás település tagja a Paksi Többcélú Kistérségi Társulásnak, az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására társulásnak.

Kölesd település tagja a Paksi Többcélú Kistérségi Társulásnak, az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására társulásnak, illetve a Kistormás és Kölesd Községi Önkormányzatok Szennyvízberuházási- és Területfejlesztési Társulásának.

Medina település tagja a Paksi Többcélú Kistérségi Társulásnak, az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására társulásnak, illetve a Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulásának.

IV. Közigazgatási hatósági feladatok

1.) Általános igazgatás:

Az önkormányzati, illetve a közös hivatali munkát érintő jogszabályok terén folyamatosan nagyon sok kisebb- nagyobb változást kellett nyomon követni.

2.) Iratkezelés:

A hivatalokban előállított, és oda beérkező iratokat elektronikus érkeztetési/iktatási rendszer (ASP iratkezelő szakrendszer) segítségével vesszük nyilvántartásba.

A Kistormáson keletkezett iratok, kérelmek napi szinten átkerülnek Kölesdre, az iratok iktatása, feldolgozása, ügyintézése Kölesden történik.

Az iratkezelési-, iktatási -, irattározási feladatokat Harcon Fehérné Makk Anita, Kölesd-Kistormáson Borzáné Vislőcki Virág, Medinán Oberländer Lászlóné látta el elsődlegesen, illetve egyes ügyek esetében az alszámra iktatást az ügyintézők.

Település	Iktatott ügyiratok száma	
	<i>Főszámra</i>	<i>Alszámra</i>
Harc község iratanyaga	1044	1002
Kistormás község iratanyaga	361	800
Kölesd község iratanyaga	1193	1005

Medina község iratanyaga	553	905
-------------------------------------	------------	------------

Hozott határozatok/végzések száma, megoszlása:

Ágazat	államigazgatási hatósági ügyek	önkormányzati hatósági ügyek
	Közös Hivatal	Polgármester
Pénzügyek – adóigazgatási ügyek	109	-
Egészségügyi igazgatás	-	-
Szociális igazgatás	8	349
Közlekedés és hírközlési igazgatás	-	12
Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	1	1
Vízügyi igazgatás	3	-
Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	329	1
Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	207	-
Ipari igazgatás	-	-
Kereskedelem, turisztika	6	-
Földművelésügyi, állat- és növény - egészségügyi igazgatás	18	-
Katasztrófavédelmi igazgatás	1 (polgármester)	-
ÖSSZESEN:	682	363

Határozatok, végzések ellen fellebbezés nem érkezett.

3.) Hatósági feladatok:

Az ellátandó feladatok:

- a Ptk.-ból eredő feladatok (birtokvédelem),
- társasházak törvényességi felügyelete
- a közneveléssel kapcsolatos jegyzői feladatok,
- a közművelődéssel kapcsolatos feladatok,
- teljes körű anyakönyvi igazgatás,
- a hagyatéki ügyintézés,
- a hatósági bizonyítványok kiadása,
- állampolgársági ügyek,
- személyzeti-munkaügyi igazgatás,
- kereskedelemmel és telepengedéllyel kapcsolatos feladatok,
- a képviselő-testületek és bizottságaik üléseinek előkészítése, a jegyzőkönyvek megírása,
- a nemzetiségi önkormányzat működésének segítése,
- szociális ügyintézés,
- környezettanulmányok készítése,
- talált tárgyak ügyei,

- közfoglalkoztatás szervezése,
- ügyiratkezelés,
- pályázatfigyelés.

A hivatalokban előállított, és oda beérkező iratokat az ASP elektronikus érkeztetési/iktatási rendszer segítségével vesszük nyilvántartásba.

Az ügyek közül a legmeghatározóbbak a szociális ügyek és az anyakönyvi igazgatás. A legtöbb ügyfél ezekben az ügyekben keresi fel a hivatalt. Széleskörű települési támogatási rendszert alakítottak ki a hivatalhoz tartozó települések, s ez segítséget jelent azon nehéz élethelyzetben lévők számára, akik alanyi jogú ellátásban nem részesülhetnek.

Az anyakönyvvezető számára jelentős többletmunkát jelentett a Központi Címregiszterrel kapcsolatos lakossági kérelmek teljesítése, ellenőrizetlen címek felülvizsgálata és rögzítése.

Közfoglalkoztatásban tavaly Harcon 1 főt, Kistormáson 2 főt, Kölesden 5 főt, Medinán 9 főt foglalkoztattak az önkormányzatok. A Szekszárd Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya több képzési programot indított, amelyekre közvetlenül ők szervezték az érintetteket, így abban való részvételről pontos információnk nincs. A közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos munkaügyi adminisztráció, valamint a járási hivatallal történő kapcsolattartás jelentős adminisztratív feladatot jelentett.

Környezettanulmánnyal kapcsolatos megkeresések ritkán érkeznek, általában a Járásbíróságtól, ezeket határidőre teljesítjük.

Az ipari, a kereskedelmi igazgatásban az elmúlt évben számottevő változások nem történtek, az ügyek intézése folyamatos.

A különböző hatóságoktól és hivatalos szervektől érkező hirdetmények kifüggesztése folyamatos, a teljesítésről minden esetben írásban visszajelzést adunk a megkereső szervnek.

A jegyzői hatáskörbe tartozó birtokvédelmi eljárások száma 2025-ben 5 volt, ebből 3 helyt adó és 2 elutasító döntés született.

Talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézés egyik településen sem számottevő.

3.1. Adóigazgatás

A 4 település – Harc, Kistormás, Kölesd, Medina – önkormányzatával kapcsolatos adóigazgatási feladatok ellátását Kölesden és Kistormáson Vislócki Anita, Harcon Nyul Józsefné és Medinán Rákics Darinka ügyintéző végzi.

a) Személyi feltételek

A dolgozók megfelelő végzettséggel, illetve szakmai tapasztalattal rendelkeznek.

A dolgozók iskolai végzettsége:

- 1 fő felsőfokú végzettséggel,
- 2 fő középfokú végzettséggel.

b) Feladatok:

Az adóigazgatás által ellátandó főbb feladatok:

- a központi és helyi adójogszabályokban meghatározott, jegyzői hatáskörbe utalt adóigazgatási feladatok elvégzése.
- a központi adójogszabályokból eredő helyi rendeletalkotás előkészítése.
- a helyi adórendeletek végrehajtásának érvényesítése.
- a helyi adók bejelentésével, kivetésével, közlésével és beszedésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Egyéb feladatok:

- folyószámlák vezetése; adószámlákra beérkező banki utalások és postai befizetések könyvelése, költségvetési számlára történő utalása; bevallások, folyószámlán történő előírások rögzítése,
- tulajdonjog változások folyamatos regisztrálása;
- adótúlfizetések rendezése
- adó és értékbizonyítvány kiadása;
- adóigazolások kiadása;
- talajterhelési díjjal kapcsolatos feladatok;
- földbérbeadás adóztatásával kapcsolatos feladatok;
- vállalkozók adóügyeivel kapcsolatos ügyintézés, regisztráció;
- bevallások feldolgozása;
- értesítések, csekkek félévenkénti elkészítése, postázása;
- csoportos beszédési megbízások elkészítése, továbbítása, feldolgozása;
- méltányosságok előkészítése, határozathozatala, feldolgozása;
- folyamatos behajtási cselekmények elkészítése, nyilvántartása, feldolgozása;
- NAV-nak havi elektronikus adatszolgáltatás önkormányzati adóhátralékról;
- adóellenőrzések előkészítése, feldolgozása; adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, behajtása;
- behajthatatlan adótartozások, elévült tételek nyilvántartása
- elkészítése, jelentése, adatszolgáltatása;
- havi adóbevételek számlánkénti bontása, nyilvántartása, költségvetésnek jelentése, adatszolgáltatása;
- adóerőképeség nyilvántartása, elkészítése, jelentése, adatszolgáltatása;
- ügyfélfogadás, adóalanyok felkutatása;
- valamennyi iratanyag nyilvántartása, ügyiratkezelése, határidőre történő leadása;
- önkormányzatok teljes körű adóigazgatási feladatok elvégzése,
- a központi adójogszabályokból adódó rendelettervezetek, adóügyekkel kapcsolatos testületi előterjesztések előkészítése,
- az önkormányzati gazdálkodásához kapcsolódó bevételi javaslat kidolgozásának előkészítése;
- az adóbevételek alakulásának figyelemmel kísérése;
- az ingatlan-végrehajtás elrendelése, előkészítése.

3.2. Pénzügy:

Két kolléga látta el a négy település önkormányzatával, költségvetési szerveivel, nemzetiségi önkormányzataival és a társulásokkal kapcsolatos költségvetési és gazdálkodási feladatokat 2025. évben. Harc Község Önkormányzata és költségvetési szervei (óvoda, konyha) tekintetében Gazdag Andrea, Medina Község Önkormányzat és költségvetési szerve (óvoda), Kistormás Községi Önkormányzat és költségvetési szerve (óvoda), valamint Kölesd Községi Önkormányzat és költségvetési szervei (óvoda, közös hivatal) Ringwaldné Kőszegi Andrea és részben Borza Virág.

A gazdálkodási ügyintézők a pénzügyi, finanszírozási, költségvetési és vagyongazdálkodási feladatokat ellátó pénzügyi, gazdálkodási tevékenységeket végzik.

a) Személyi feltételek

A gazdálkodási ügyintézők (2 fő) megfelelő végzettséggel, illetve szakmai tapasztalattal rendelkeztek. A dolgozók iskolai végzettsége:

- 1 fő felsőfokú végzettséggel,
- 1 fő középfokú végzettséggel.

Mindketten mérlegképes könyvelő végzettséggel is rendelkeznek.

A pénzügyes kollégákra jelentős terhek nehezedtek az ASP gazdálkodás szakrendszereivel kapcsolatos ismeretek elsajátítása, illetve alkalmazása következtében. A nagy munkabírású és tapasztalattal rendelkező pénzügyes kollégák igyekeztek áthidalni az adódó nehézségeket. Jellemző volt az egymás segítése és a távol lévő, hiányzó kollégák feladatainak átvállalása. Fontos a területen dolgozók anyagi megbecsülésének előtérbe helyezése.

b) Technikai feltételek

Az iroda dolgozóinak elhelyezése, a munkához való feltételek megléte elfogadhatónak mondható. Az irodáink nagy részében barátságos, a mai viszonyoknak megfelelő elhelyezést és környezetet sikerült kialakítani. Harc településen az irodák felújításra szorulnak, melynek érdekében – önerő hiányában - az Önkormányzat folyamatosan keresi a pályázati lehetőségeket. Sajnos eddig nem sikerült jelentősebb összeget nyerni az épület felújítására.

A dolgozók technikai felszerelése megfelelő. A pénzügyi irodánál minden dolgozó rendelkezik megfelelő teljesítményű, modern számítógéppel, fontos feladat a folyamatos karbantartásuk, fejlesztésük. A gazdálkodási feladatok megvalósításához, ellátásához szükséges szoftverek állandó fejlesztés alatt állnak. Technikailag a mai kor követelményeinek megfelelnek (internet alap).

Az iroda dolgozói megfelelő szinten elsajátították számítógépes programok kezelését. Elektronikus úton végzik a könyvelést, számlázást, bérügyek intézését, a befektetett eszközök nyilvántartását, a banki kapcsolatok lebonyolítását, a MÁK jelentéseket, KSH jelentéseket, és az adóhivatali bevallások elkészítését. A programokba épített ellenőrző funkciók, és szabályozott ügymenet használata igen komoly előkészítést, figyelmet és ellenőrzést igényel, ami jelentősen emeli a végzett munka színvonalát, hatékonyságát.

c) Feladatok

- az önkormányzatok előirányzat-felhasználási tervének elkészítése,
- az önkormányzati költségvetési szervek vonatkozásában a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolók elkészítése,
- az önkormányzati költségvetési szervek vonatkozásában a normatív költségvetési hozzájárulások igénylése, majd elszámolása a zárszámadás keretében,
- az előző évi pénzmaradványok elszámolása,
- a központi költségvetés számára az előírt információk határidőben történő szolgáltatása,
- a képviselő-testületek, valamint a szakmai szervek részére szükséges beszámolók, előterjesztések, javaslatok, információk elkészítése,

- a könyvelési és kontírozási feladatok elvégzése,
- a pótelőirányzatok nyilvántartása, könyvelése, a költségvetési rendelet módosításának előkészítése legalább félévenként,
- a pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátása tekintetében folyamatos kapcsolatot tartása a Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóságával,
- közreműködés a pályázatok elkészítésében és elszámolásában,
- az önkormányzati költségvetési szervek elfogadott költségvetéséről információt szolgáltatása a központi költségvetés számára.
- az egészségügy finanszírozásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- az államháztartás igényeinek megfelelően pénzforgalmi információ szolgáltatása,
- Nyilvántartás vezetése a függő kiadásokról és befizetésekről,
- a kötelezettség-vállalások figyelemmel kísérése, a beruházások, nagyobb vásárlások előtt a polgármester tájékoztatása a költségvetési előirányzatok alakulásáról, az önkormányzat likviditási helyzetéről,
- az ÁFÁ-val kapcsolatos elszámolások, befizetési kötelezettségek figyelemmel kísérése, bevallás készítése az adóhivatal felé.

3.3. Anyakönyvi ügyintézés:

a) Személyi feltételek

A közös hivatal egészének anyakönyvi ügyeit Borza Virág intézi, helyettese Borzáné Vislócki Virág.

Mindketten rendelkeznek a munkakör ellátásához szükséges végzettséggel.

b) Technikai feltételek

Az anyakönyvi és a választással kapcsolatos feladatok ellátásához szükséges eszközök rendelkezésre állnak. A Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal számára 3 ASZA gép biztosít a NISZ Zrt. Az anyakönyvi események rögzítésére, illetve a választással kapcsolatos feladatok lebonyolítására csak ezeken a külön hálózaton működő gépeken van lehetőség. 1 db ASZA gép Medinán van, 2 db pedig a székhelytelepülésen.

Anyakönyvi ügyintézés, ezen belül különösen:

- a születési, a házassági és a halotti anyakönyv vezetése, é
- az utólagos bejegyzése teljesítése,
- az anyakönyvi eseményekről a KSH, a Kormányhivatal, az Okmányiroda, a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala és a Nyugdíjfolyósító szervek felé történő adatszolgáltatás,
- az utólagos bejegyzések jegyzékének megküldése a Tolna Megyei Levéltár részére,
- az ügyfél kérelmére vagy hivatalból az anyakönyvi javítások elvégzése,
- az anyakönyvi kivonatok, anyakönyvi másolatok kiállítása, kiadása,
- az anyakönyvi adatszolgáltatások teljesítése,
- az anyakönyvi alapíratok kezelése,
- az anyakönyvvezetői hatáskörben teljesíthető névváltozási ügyekben eljárás, az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatások teljesítése,
- a névváltozási kérelmek átvétele és továbbítása a Belügyminisztériumhoz,
- a honosítási, visszahonosítási, állampolgársági bizonyítvány iránti kérelmek átvétele és felterjesztése a Belügyminisztériumhoz,
- az apai elismerő nyilatkozat felvétele,
- a házassági szertartások elvégzése.

3.4. Szociális és hagyatéki ügyintézés:

a) Személyi feltételek

3 fő végzi a szociális és hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatokat. Kölesd és Kistormás települések tekintetében Tóth Henrietta, Harc településen Nyul Józsefné, Medina településen Oberländer Lászlóné. A legtöbb ügyfél ezekben az ügyekben keresi fel az önkormányzatot.

b) Feladatok:

- a feladatkörébe tartozó szociális nyilvántartások naprakész vezetése,
- a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó kérelmek döntésre előkészítése,
- gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatási feladatok, ezen belül különösen:
 - a jegyző gyámhatósági hatáskörébe utalt ügyek intézése,
 - kapcsolatot tartása a családgondozóval, az intézményi gyermekvédelmi felelősökkel, a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival,
 - a gyermekvédelmi kedvezménnyel kapcsolatos egyedi hatósági ügyek intézése,
 - a rendkívüli gyermekvédelmi kedvezménnyel kapcsolatos egyedi hatósági ügyek intézése,
 - a szociális nyári gyermekétkeztetés igényfelmérések elvégzése,
 - a gyámügyi nyilvántartások naprakész vezetése.

Hagyatéki ügyintézés, ezen belül különösen:

- a hagyatéki eljárással kapcsolatos előkészítő eljárás elvégzése, az örökösök felkutatása és a hagyaték körének megállapítása,
- a hagyatéki ingó- és ingatlanvagyon leltározása,
- állami öröklés esetén a kincstári vagyonkezelő szervezet értesítése,
- a hagyatéki leltár megküldése a közjegyzőnek.

VII. Ellenőrzések:

A Közös Önkormányzati Hivatalnál több ellenőrzés is zajlott a 2025. évben papír alapú MÁK ellenőrzések zajlottak, megállapítás nélkül.

Belső ellenőrzés keretében: valamennyi település esetében lefolytatásra került az ellenőrzés az éves terve szerint.

VIII. Pályázatok, beruházások, fejlesztések

Harc

- TOP_Plusz-6.1.4-23-TL1-2024-00004 azonosítószámú „Mezőföldi Bringakörök - Hálózatos Kerékpáros Turisztikai Fejlesztés Tolnában” konzorciumban Györköny, Sárszentlőrinc, Kisszékely, Harc és Szedres Község Önkormányzatával – megvalósítás folyamatban
- KAP-RD43-1-24 külterületi utak fejlesztése „külterületi helyi közút fejlesztése Harcon” – megvalósítás alatt,
- JETA pályázat – helyi rendezvények megvalósításának támogatása – megvalósult,
- Magyar Falu Program - Önkormányzati járdaépítés/felújítás anyagtámogatása
- Szociális tüzelőanyag pályázat – támogatást nyert, a tűzifa kiosztásra került, az elszámolás megtörtént.

Kistormás

- TOP_PLUSZ-2.1.1-21-TL1-2022-00015 azonosítószámú „A Teleház épületének energetikai korszerűsítése Kistormáson” című, projekt - megvalósítás folyamatban,

- JETA pályázat – helyi rendezvények megvalósításának támogatása – megvalósult,
- Magyar Falu Program – Falusi Civil Alap pályázat keretében Kistormás Jövőjéért Alapítvány támogatást nyert rendezvény szervezésére – megvalósításra került.
- Versenyképes Járások Program I. keretében lehetősége nyílt az önkormányzatnak településüzemeltetési eszközök beszerzésére – megvalósult
- Szociális tüzelőanyag pályázat – támogatást nyert, a tűzifa kiosztásra került, az elszámolás megtörtént.

Kölesd

- TOP_Plusz-6.1.4-23-TL1-2024-00004 azonosítószámú „Mezőföldi Bringakörök - Hálózatos Kerékpáros Turisztikai Fejlesztés Tolnában” konzorciumban Györköny, Sárszentlőrinc, Kisszékely, Harc és Szedres Község Önkormányzatával – megvalósítás folyamatban
- JETA pályázat – helyi rendezvények megvalósításának támogatása – megvalósult.
- Magyar Falu Program – Kölesd, Rákóczi és Rózsa utcák útburkolatának felújítása – megvalósítása folyamatban.
- Szociális tüzelőanyag pályázat – támogatást nyert, a tűzifa kiosztásra került, az elszámolás megtörtént.
- Versenyképes Járások Program I. keretében lehetősége nyílt az önkormányzatnak településüzemeltetési eszközök beszerzésére – megvalósult.

Medina

- KAP-RD43-1-24 külterületi utak fejlesztése „külterületi helyi közút fejlesztése Medinán” – megvalósítás alatt,,
- Magyar Falu Program - Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztésre nyert támogatást – a beruházás megvalósult,
- JETA pályázat – helyi rendezvények megvalósításának támogatása – megvalósult.
- Versenyképes Járások Program I. keretében lehetősége nyílt az önkormányzatnak településüzemeltetési eszközök beszerzésére – megvalósult.
- Versenyképes Járások Program II. Medina, Szőlőhegy vezetékes vízszolgáltatás kiépítésének I. ütemének megvalósítása, II. ütem terveinek beadása – részben valósult meg.

Határozati javaslat:

.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló jóváhagyásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kölesdi Közös Önkormányzat Hivatal 2025. évről szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: Irattár

Kölesd, 2026. május 14.

dr. Herczig Hajnalka sk.
jegyző

A határozat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!

XI. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes ülésére

Tárgy: Döntés a Medicopter Alapítvány kérelméről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Medicopter Alapítvány elnöke azzal a kéréssel fordult Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületéhez, hogy támogassák alapítványuk működését.

Az Alapítvány a befolyt támogatásokból nélkülözhetetlen életmentő eszközöket szereznek be, segítik a kórházak sürgősségi osztályainak műszerezettségét, hozzájárulnak a gyermekintenzív osztályok működéséhez technikai eszközökkel.

A kérelem jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiekre tekintettel kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

**.../2026. (V. 21.) önkormányzat határozat:
a Medicopter Alapítvány kérelméről**

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Medicopter Alapítvány (1081 Budapest, Szilágyi u. 3., asz.: 18175581-1-42, bankszámlaszám: 11705008-20477873) részére gyógyászati eszközök vásárlása céljából ..,- Ft összegű támogatás átutalásáról dönt.

Felelős: Greifenstein József polgármester

Határidő: 2026. június 15.

Határozatról értesül: Medicopter Alapítvány
Pénzügy

Kölesd, 2026. május 15.

Greifenstein József sk.
polgármester

XII. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: Döntés a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium jogutódja felé benyújtandó vis maior támogatási kérelemről

Előterjesztő: Greifenstein József polgármester
dr. Herczig Hajnalka jegyző

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

2026. április 23. napján a Rákóczi utca (383/1 hrsz.) útburkolat javítási munkálatai kezdődtek meg Magyar Falu Program keretében elnyert pályázati támogatásból. Az út szegélyéről nyesték le és hordták el a földet, miközben a munkagép súlya alatt beszakadt az útpadka. Néhány méterrel távolabb lapáttal dolgoztak, ott szintén lyukat találtak, melynek a mélységét nem lehet megállapítani. Feltételezhető, hogy az út alatt két régi pince található.

2026. május 12. napján a Pince- és Partfalveszély-Elhárítási Szakértői Bizottság részéről megjelent szakértő a helyszíni szemlét követően a vis maior kérelmet támogathatónak minősítette.

A Magyar Államkincstár, a Tolna Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. részéről 2026. május 21. napján tartanak szemlét. Ezért a határozati kivonatban szereplő káresemény összetétele, ezt követően nyer jóváhagyást.

Előzetesen a munkát végző vállalkozó 25.000.000,- Ft összegben határozta meg a helyreállítás várható költségeit

Amennyiben a Magyar Államkincstár, a Tolna Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. helyszíni szemlén eljáró kollégái is támogathatónak minősítik a bejelentésünket, rés a támogatás mértékét 90%-ban határozzák meg - tekintettel arra, hogy az önkormányzat teljesítőképességét a felmerült károk helyreállítása jelentős mértékben meghaladja – akkor az Önkormányzatnak 2.500.000 Ft önerőt kell biztosítania a helyreállításhoz..

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslat elfogadását javaslom.

Határozati javaslat:

.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:
vis maior pályázat benyújtásáról

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testület úgy határozott, hogy **vis maior támogatás címen** pályázatot nyújt be a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium jogutódjához.

A káresemény megnevezése: a 383/1. hrsz-ú út egy részének járhatatlanná válása pinceomlás, illetve annak veszélye miatt,

A káresemény helye: Kölesd, Rákóczi utca 40. és 47. közötti- illetve Rákóczi utca 43. szám alatti ingatlanok előtti területe, 383/1. hrsz.

A káresemény forrásösszetétele:

Megnevezés	2026. év	%
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	2.5000.000,- Ft	10
Biztosító kártérítése	0 Ft	
Egyéb forrás	0 Ft	
Vis maior támogatási igény	22.500.000,-Ft	90
Források összesen	, - Ft	

A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége 25.000.000,- Ft, melynek fedezetét az önkormányzat részben tudja/ nem tudja biztosítani.

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik, hogy az önkormányzat teljesítőképességét a felmerült károk helyreállítása jelentősen meghaladja.

A testület nyilatkozik arról, hogy a káreseménnyel érintett vagyonelem - Kölesd, 383/1. hrsz-ú ingatlan - Kölesd Községi Önkormányzat 1/1 tulajdonát képezi.

A károsodott épület(ek) az önkormányzat alábbi kötelező feladatának ellátását szolgálja:
Kölesd, 383/1. hrsz-ú ingatlan – településüzemeltetés kötelező feladat.

A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással rendelkezik/ nem rendelkezik.

Kölesd községi Önkormányzat képviselő-testülete vállalja a károsodott ingatlannak a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.

Az önkormányzat más - a tulajdonában lévő - vagyontárggyal a feladatát el tudja látni / nem tudja ellátni (a megfelelő rész aláhúzendő).

A testület a saját forrás összegét a 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II.12.) számú költségvetési rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Felelős: Greifenstein József polgármester
Határidő: 2026. május 31.
Határozatról értesül: Pénzügy
Iráttár

Kölesd, 2026. május 14.

P.H.

Greifenstein József
polgármester

A határozat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!

XIII. ELŐTERJESZTÉS
KÖLESD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. május 21. napján 17⁰⁰ órakor tartandó rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A 2025 évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékelése

Előterjesztő: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Előterjesztést készítette: dr. Herczig Hajnalka jegyző, Bujdos Mária családsegítő, Tóth Henrietta szociális ügyintéző

Törvényességi ellenőrzést végezte: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

A törvényben meghatározott tartalmi követelményeket a gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete határozza meg.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések).
8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

A beszámolóban szerepel a Paksi Kistérségi Központ családsegítőjének Aranyi Viktóriának a beszámolója is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámolót elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

.../2026. (V.21.) önkormányzat határozat:

**a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátása
értékelésének elfogadásáról**

Kölesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló értékelést az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: dr. Herczig Hajnalka jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: Tolna Vármegyei Kormányhivatal
Irattár

Kölesd, 2026. május 14.

dr. Herczig Hajnalka
jegyző

Kölesd községben 2025. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok értékelése

I. A település demográfiai mutatói

(2025. december 31-i állapot)

Állandó lakosok száma, 2025. december 31. napján: **1410 fő**

A lakónépesség korcsoportos összetétele:

0-3 év	60
4-6 év	63
7-14 év	124
15-18 év	62
19-55 év	690
56-70 év	248
71 év felett	163

A településre az elmúlt időszakban népesség stagnálása a jellemző, a születések száma az elmúlt két évben csökkenést mutat. A 60 éven felüliek aránya a népességen belül meghaladja a 18 éven aluliak létszámát. E tendencia további erősödése a település elöregedéséhez vezethet. Ezért a fiatalok helyben tartásának folyamatosan kiemelt feladatnak kell lennie a település fennmaradásának érdekében.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények száma:

- 2025-ben megállapított támogatások száma: 60 fő
- megszűnt kérelmek száma: 77 fő
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátásban részesülők száma: nem volt.

A tárgyév december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint:

A támogatásban részesített gyermekek száma összesen: 60 fő

ebből	0-2 éves	6 fő
	3-5 éves	16 fő
	6-13 éves	28 fő
	14-17 éves	9 fő
	18- éves	1 fő

A tárgyév december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma:

A támogatásban részesített 28 család	Ebből: egyedülálló szülő
1 gyermekes család: 10	9
2 gyermekes család: 11	3
3 gyermekes család: 3	1
4 gyermekes család: 2	1
5 gyermekes család: 1	--
6 vagy annál több: 1	1

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult az a család, ahol az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 225 %-át (2025-ben: 64.125 Ft-ot) és a vagyonuk értéke nem haladja meg a törvényben meghatározott értéket.

- **Emelt jövedelmi értékhatár** irányadó abban az esetben, ha

- a gyermeket gondozó szülő, illetve más törvényes képviselő egyedülálló,
- a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos vagy
- a gyermek elmúlt 18 éves és még tanul.

Ebben az esetben a kedvezményre való jogosultság akkor állapítható meg, ha a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 245 %-át (2025-ben: 69.825 Ft-ot) és a vagyonuk értéke nem haladja meg a törvényben meghatározott értéket.

Nagykorúvá vált gyermek esetén a jövedelmi és vagyoni feltételek mellett a jogosultság megállapításának további feltétele a jogszabály szerinti tanulói/hallgatói jogviszony fennállása, továbbá, hogy a nagykorú jogosult a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válásának napját megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma jövedelmi kategóriák szerint (2025. december 31-i állapot alapján)

A jogosultság megállapításakor figyelembe vett szociális vetítési alap összege 28 500 Ft.

- A szociális vetítési alap összegét (28 500 Ft) el nem érő jövedelemmel rendelkezők száma: 50 fő
- A szociális vetítési alap összegét elérő, de annak 225%-át (28 500 – 64 125 Ft) meg nem haladó jövedelemmel rendelkezők száma: 10 fő
- A szociális vetítési alap 225%-át elérő, de 245%-át (64 125 – 69 825 Ft) meg nem haladó jövedelemmel rendelkezők száma: -- fő

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő (tárgyév december 31.- i adat) 60 fő, ebből 6 fő nincs intézményben, 21 fő óvodás, 27 fő általános iskolás és 6 fő középiskolás. A hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermekek száma 48 fő, megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma: -- fő.

Gyermekétkeztetés adatai – Kölesdi Önkormányzati Kft. szolgáltatásait igénybe vevők (általános iskolások)

- Átlagos létszám: 93 fő
 - Napközi ellátásban részesülők: 61 fő
 - Tízórai és ebéd ellátásban részesülők: 28 fő
 - Csak ebédet igénybe vevők: 4 fő

Étkezési kedvezmények megoszlása:

- 100%-os kedvezményben részesülők: 39 fő
- 50%-os kedvezményben részesülők: 19 fő
- Teljes térítési díjat fizetők: 35 fő

A szolgáltatást igénybe vevők száma év közben változhat a szülők jövedelmi helyzetétől, illetve a kedvezmények kihasználtságától függően.

Pénzbeli támogatás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülőknek:

2025. augusztus 1.- én fennálló gyermekvédelmi kedvezmény:

alapösszegű (6000 Ft) támogatás:		emeltösszegű (6500 Ft) támogatás	
kiskorú: 25 fő	150 000,- Ft	kiskorú: 48 fő	312 000,- Ft
nagykorú: 1 fő	6 000,- Ft	nagykorú: 2 fő	13 000,- Ft
összesen: 26 fő	156 000,-Ft	összesen: 50 fő	325 000,-Ft

2025. november 1.-én fennálló gyermekvédelmi kedvezmény:

alapösszegű (6000 Ft) támogatás:		emeltösszegű (6500 Ft) támogatás	
kiskorú: 19 fő	114 000,- Ft	kiskorú: 47 fő	305 500,- Ft
nagykorú: 1 fő	6 000,- Ft	nagykorú: 1 fő	6 500,- Ft
összesen: 20 fő	120 000,- Ft	összesen: 48 fő	312 000,-Ft

Kölesdi Mesevár Óvoda – létszámadatok (2025. október 1.)

- Összes beíratott gyermek: 60 fő + 1 fő iratkozott be 2025. december 31-ig
 - Kiscsoport: 20 fő + 1 fő aki beiratkozott
 - Középső csoport: 19 fő
 - Nagycsoport: 21 fő
- Teljes ellátásban részesülők: 60 fő
 - Ebből térítésmentes ellátásban részesül: 60 fő
- Speciális étkezést igénylő gyermekek száma (átlagosan): 3 fő
- Sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 3 fő

Ingyenesen biztosítják az intézményi gyermekétkeztetést

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 21/B. § (1) ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés:

- a) az óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára, ha
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - tartósan beteg vagy fogyatékos vagy olyan családban él,
 - olyan családban él, ahol három vagy több gyermeket nevelnek,
 - olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át, ez 2025. január 1.-től 251 397,- Ft,
 - nevelésbe vették.

- b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- nevelésbe vették.

50%-os normatíva kedvezményt biztosítanak az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek
- tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A gyermekjóléti alapellátásoknak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettségének megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

A gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatásokat a képviselő-testület a Paks Kistérségi Szociális Központ, Gyermekjóléti Szolgálat keretében biztosítja.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a Gyermekjóléti Szolgálat feladata, hogy hozzájáruljon a gyermekek egészséges testi, lelki, érzelmi, erkölcsi fejlődéséhez, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzéséhez, illetve, a meglévő veszély elhárításához.

A. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja

1. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat adatai

A Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységét, a Paks Kistérségi Szociális Központ (7030 Paks, Ifjúság útja 4 Tel: 75/511-480) családsegítője, Bujdos Mária látja el Kölesden, ahol a Kölesdi Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében, minden héten, hétfő, kedd és szerdai napokon van ügyfélfogadás, illetve, ha szükséges, a hét többi napján, soron kívül is.

Ügyfeleket a fent megjelölt időpontokban fogad, s ügyfélfogadási idején kívül is látogatja a családokat, eleget tesz adminisztrációs kötelezettségének is.

2. Személyi feltételek

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységét Bujdos Mária látja el a településen.

A családsegítő általános szociális munkás végzettséggel rendelkezik, ami megfelel a törvényi előírásoknak.

A helyettesítését, szükség esetén, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat aktuálisan kijelölt családsegítője látja el.

3. Tárgyi feltételek

A családsegítő a fent megjelölt címen saját irodával rendelkezik. Így biztosítottak az ügyfelekkel folytatott zavartalan beszélgetések feltételei. Az irodában a szolgáltatás működéséhez szükséges tárgyi feltételek adottak. Az irodában számítógép, nyomtató, telefon, internetkapcsolat segíti a családsegítő munkáját. A családlátogatások gyalogosan illetve a családsegítő saját gépjárművével történnek.

4. Szakmai tevékenység

- A településen a szolgáltatás szakmai programmal rendelkezik.
- A családsegítő tevékenységéről – a törvényi előírásoknak megfelelően – beszámol a képviselő-testület előtt.
- A családsegítő szociális segítő tevékenységet végez.
- A gyermekjóléti szolgáltatás tevékenységéről készült ismertetőt feltüntette.
- A családsegítőnek rendszeres kapcsolata van a jelzőrendszeri tagokkal. A jelzések szóban és írásban is érkeznek. Szóbeli jelzések esetén a családgondozó kéri a jelzések, írásban történő utólagos megküldését is.
- A családsegítő által nyújtott szolgáltatások: Pl.: információnyújtás, tanácsadás, ügyintézés, közvetítés, amennyiben szükséges: családgondozás, családlátogatás, egyéb tartózkodási helyen (kórház, stb.) történő látogatás, felkeresés.
- Jogi-, illetve pszichológiai tanácsadás helyben nincs. Az ügyfeleket, akiknek ilyen jellegű segítségre van szüksége, a családsegítő Szekszárdra irányítja, ahol előzetes időpont alapján vehetik igénybe ezeket a szolgáltatásokat.
- Az alapszolgáltatásokon túl folyamatosan lehetőség van ruhaadományok osztására, valamint bútorfelajánlások közvetítésére.
- A családsegítő – a prevenciót szolgáló tevékenysége keretében – a falu rendezvényein, illetve gyermekprogramokon részt vesz.
- A családsegítő besegít a Közös Hivatalnak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok, nyári gyermekétkeztetés keretében járó melegíthető élelmiszer csomag megrendelésében és kiosztásába.
- A családsegítőnek folyamatosan lehetősége van az esetmegbeszélésre, a továbbképzésre és a szupervízióra is.

5. Helyzetértékelés

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetés érdekében **jelzőrendszert** működtet. Ebben a rendszerben több intézmény és személy együttesen azon dolgozik, hogy a gyermek családban történő nevelkedését elősegítsék, és a veszélyeztetettséget megelőzzék, megszüntessék. A veszélyeztetettség jelzése elsősorban az e célra rendszeresített formanyomtatványon történik, de többször előfordult, hogy az írásbeli jelzést telefonos, illetve személyes megbeszélés előzi meg.

A családsegítő kolléga szorosan együttműködik a jelzőrendszer tagjaival, akik közé tartoznak többek közt a pedagógusok, az óvónők, a védőnő, a körzeti megbízott és a háziorvos. A fent felsorolt személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatást Kölesd Községi Önkormányzata Paks Kistérségi Szociális Központ keretében biztosítja.

A szociális munkás a törvényi szabályozásnak és a szakmai standardoknak megfelelően a szükség szerinti esetmegbeszélések és esetkonferenciák keretében együttműködik a társszakmák szakembereivel.

A Családsegítő Szolgálathoz az adott probléma tehát vagy kientstől önkéntesen, vagy jelzőrendszeri tag jelzése alapján, illetve névtelen megkeresés alapján kerülhet. Az eset lehet egyszeri esetkezelés, vagy ha súlyosabb hosszú távú családgondozást, vagy hatósági intézkedést vonhat maga után.

A Szolgálat Kölesden egy családsegítővel látja el munkáját.

2026.03.01-től helyettesítés keretében Bujdos Mária látja el a családsegítői feladatokat.

A 2025-ös év folyamán, a családsegítő gondozásban Kölesd vonatkozásában 30 kiskorú állt, akik 14 családból kerültek ki. Az esetszámok és a gondozási formák megoszlása rávilágít a településen jelentkező veszélyeztetettségi szintekre és a szükséges szakmai beavatkozások jellegére.

Gondozási formák és érintettség

- Alapellátás keretében végzett gondozás:

A preventív munka fókuszában 9 gyermek állt, akik 7 családhoz tartoznak. Ezen esetekben a cél a családi egyensúly fenntartása és a súlyosabb veszélyeztetettség megelőzése volt tanácsadás és szociális segítő munka révén.

- Védelembevétel (Hatósági intézkedés)

A fokozott veszélyeztetettség miatt 7 gyermek esetében volt szükség védelembe vételre. A védelembe vétel oka családon belüli konfliktus, valamint a gyermekek nem megfelelő ellátása, felügyelete Ezen esetben a családsegítő a gyámhatóság által kirendelt kötelező együttműködés keretében végzi a gondozási tervben meghatározott feladatokat.

- Kiemelés a családból és szakellátás:

- Ideiglenes hatályú elhelyezés: 1 gyermek vonatkozásában történt azonnali beavatkozást igénylő intézkedés, ami krízishelyzet fennállását igazolja.
- Átmeneti nevelés: A tartósan fennálló nevelési vagy életviteli problémák miatt 4 gyermek (összesen 2 családból) tartózkodik szakellátásban. Náluk a fő szakmai feladat a vér szerinti családba történő visszahelyezés feltételeinek elősegítése.

Megelőző pártfogás alatt egy gyermek sem áll a településen, és várandós fiatalkorú gondozására sem volt szükség az elmúlt időszakban.

Szociális segítő tevékenység, önkéntes megállapodás miatt jelenleg a Családsegítő Szolgálat Kölesden 6 családban 11 fővel áll kapcsolatban. Az alapellátott gyermekek problémái egyelőre hatósági intézkedés nélkül is kezelhetők, mivel a szülők is együttműködők. Ügyintézés, tanácsadás keretein belül még 84 fővel volt kapcsolata a családsegítőnek.

Az iskolával/óvodával való együttműködésben nagy segítségünkre vannak az iskolai szociális segítők, akik hetente felkeresik az intézményeket, és feljegyzéseikkel, valamint a hozzájuk érkező jelzésekkel még teljesebb képet kaphatunk az óvodás és iskolás gyermekek helyzetéről. 2025-ben Kölesden 9 jelzés érkezett a Szolgálathoz, ebből 3 egészségügyi szolgáltatótól, 4 iskolából, 2 gyermekjóléti központtól érkezett. A főbb problémák a veszélyeztetett gyermekek esetében lakhatási és családszerkezeti jellegűek voltak.

LEGGYAKORIBB PROBLÉMÁK A TAVALYI ÉV FOLYAMÁN:

- I. elhanyagolás, gondozatlanság
- II. nem megfelelő lakáskörülmények
- III. elhúzódo, konfliktusos válás
- IV. köznevelési intézményből indokolatlan hiányzás
- V. alacsony jövedelmi viszonyok
alacsony szocioökonómiai státusz

6. Az intézkedési terv célja:

Az elmúlt év tapasztalatai alapján is elmondható, hogy a Szolgálat körzetében egy jól működő észlelő és jelzőrendszer alakult ki mellyel nagyban segítjük egymás munkáját. Rendszeres a kapcsolat a pedagógusokkal, óvónőkkel, védőnővel. Ha problémát észlelünk 1 – 1 családdal, vagy gyermekkel kapcsolatban, akkor azt az érintett szakemberekkel azonnal jelezzük egymás felé.

Annak érdekében, hogy a támaszra, ösztönzésre és segítségre szoruló gyermekek és családjaik megkapják a számukra szükséges megfelelő mértékű, szintű és színvonalú segítséget, adott helyen minden érintett, a gyermekkel és családjával kapcsolatban lévő személy, intézmény aktív közreműködése elengedhetetlen.

A jelzőrendszer minden tagja személyes felelősséggel tartozik a jelzés megtételéért.

7. Jelzőrendszeri tagok beszámolóinak tanulságai, problémafelvetés

A korábbi évekhez hasonlóan a tanácskozást megelőzően egy kitöltendő beszámolót juttatott el az előző családsegítő kolléga, településeink tekintetében érintett jelzőrendszeri tagoknak. A települési tanácskozás megtartására 2025.02.17.-én került sor.

A szakemberek beszámolója szerint a veszélyeztetett gyermekek száma stagnált, védőnő tapasztalatai szerint nőtt. A települési észlelő – és jelzőrendszer tagjai közötti együttműködés a 2025-ös évben kiegyensúlyozott és hatékony volt. A szolgálatunkkal fenntartott kapcsolatrendszer stabil, ugyanakkor az alábbi fejlesztési irányok és tapasztalatok azonosíthatók:

Tapasztalatok és visszajelzések:

- Együttműködés minősége: a szakemberek közötti kommunikáció folyamatos, a jelzések szükség szerint, időben beérkeznek. A családokkal való közös munka során a szakemberek partneri viszonyt ápolnak egymással.
- Fejlesztendő területek: a partnerek visszajelzései alapján felmerült az igény a visszacsatolások gyakoriságának növelésére és a szakmai egyeztetések rendszeresebbé tételére. Bizonyos területeken a jelzőrendszeri tagok több módszertani támogatást igényelnek a szolgálat részéről.
- Szakmai jelenlét: a település képviselője a szakmaközi megbeszéléseken és az éves szakmai tanácskozásokon folyamatosan biztosított volt, ami elősegíti a naprakész információáramlást.

Védőnő:

Közel 3 éve lát el Csécsi Katalin védőnői feladatokat a településen. Munkája során érzékeli a családok lelki nehézségeit, mivel rendszeresen meghallgatja az ezzel kapcsolatos problémáikat és visszajelzéseiket. A településen élők életkörülményeit összességében nehéznek ítéli meg, tapasztalata szerint számukra különösen kihívást jelent a megfelelő életvezetési irány megtalálása. A jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés megfelelően és eredményesen működik.

Kölesdi Mesevár Óvoda:

A vezető óvónő, Gárdi Szilvia tájékoztatója alapján a leggyakrabban előforduló gyermekvédelmi probléma továbbra is a nem megfelelő testi higiénia fejtetvesség, ápolatlanság. Első körben a problémákat az intézményben a szülőkkel megbeszéljük, eredménytelenség esetén jeleznek a gyermekjóléti szolgálatnak. A Szolgálattal való együttműködést, az óvodai szociális segítő munkáját nagyon hatékonynak és hasznosnak érzi.

Rendőrség:

Körzeti megbízott Szentés Máté. A körzeti megbízottal való kapcsolat a 2025-ös év során jó és támogató együttműködés jellemezte. A rendvédelmi szerv képviselője aktív részese a települési jelzőrendszernek, jelenléte és közreműködése nagyban segítette a krízishelyzetek hatékony kezelését. A veszélyeztetett családok vonatkozásában a kölcsönös tájékoztatás folyamatos volt, különös tekintettel a családon belüli erőszak megelőzésére és a bűnmegelőzési szempontokra. Szükség esetén a körzeti megbízott segítette a családsegítő munkáját a helyszíni szemlélk során, biztosítva a szakmai munka zavartalanságát és a szakemberek biztonságát.

Béri Balogh Ádám Általános Iskola:

Az óvodai iskolai szociális segítő tájékoztatása szerint a problémát a mulasztások, magatartási problémák, szülői érdektelenség jelentik. A mulasztásokról, egyéb problémákról az illetékesek felé minden esetben jelzéssel élnek. A gyermekek mentális állapotát ő is aggályosnak gondolja. Az esetmegbeszéléseket fontosnak tartja, melyeket követően egy ideig változást is tapasztaltak, de a problémák sokszor újra megjelennek.

8. Előző évi intézkedési tervből megvalósult elemek:

A 2025-ös év során az előző időszakra rögzített szakmai célkitűzések többsége maradéktalanul megvalósult, biztosítva ezzel a kölesdi kliensek számára a folyamatos és magas szintű ellátást. Fő célunk volt a jól működő jelzőrendszer hatékonyságának megőrzése, és annak további működtetése, mely úgy vélem sikerült is.

Éves Célkitűzés:

A már korábban is jól és hatékonyan működő jelzőrendszer további működtetése, haladéktalan jelzés, szoros kommunikáció. Karitatív tevékenység további erősítése. Az oktatási/nevelési intézményekbe érzékenyítő, egészségnevelő előadások szervezésének ösztönzése.

9. Intézkedési terv megoldások:

Preventív szakmaközi megbeszélések, még szorosabb és hatékonyabb munkakapcsolat kialakítása minden jelzőrendszeri taggal.

10. Összefoglalás:

A gyermekvédelmi rendszer már nem jár gyerekcipőben, ennek ellenére a mai napig sokszor felmerül a kérdés a szakemberekben: - mikor, - mit, - hogyan jelezzek?

Gyanú esetén jelzés! Továbbra is ez a legfontosabb szabály. A jelzést tevőnek ennek során nem kell mérlegelnie a veszélyeztetettség súlyosságát. Fontos kitétel még, hogy a jelzésnek

írásbelinek kell lennie, és tartalmaznia kell a gyermek adatait, jelző intézmény adatait, probléma részletezését, megtett intézkedéseket és esetleges javaslatokat. Kiemelkedően fontos a jelzőrendszeri tagok, illetve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai közötti megfelelő kommunikáció és kapcsolat fenntartása és további erősítése.

B. Napközbeni ellátás

A három éven aluli gyermekek bölcsődei ellátására, illetve az egyéb napközbeni ellátására igény nem jelentkezett.

A gyermekek átmeneti gondozása keretében a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő étkeztetéséről, ruházattal való ellátásáról, mentálhigiénés és egészségügyi ellátásáról, gondozásáról, neveléséről, lakhatásáról kell gondoskodni.

A gyermekétkeztetést az óvodában és az iskolában napközi és menza formájában biztosítja az önkormányzat.

2025. év folyamán a gyermekjóléti szolgálat több alkalommal adománykövetítést tudott szervezni, melynek keretében rászoruló családoknak sikerült elsősorban tartós élelmiszer csomagokat beszerezni. Hasonló adományozási lehetőség várhatóan 2026. évben is elérhető lesz.

Egyéb segélyezési akciót a gyermekjóléti szolgálat a 2026-ös év folyamán is tervez, ugyanis a rászorult családok a tapasztalatok a lapján szívesen fogadják a mások által felajánlott ruhaneműt és más jellegű dolgokat (Pl.: bútorok, játékok, berendezési tárgyak), amelyek hozzájárulnak az adott család életkörülményeinek javításához.

Átmeneti gondozás

Az átmeneti gondozás (helyettes szülői szolgáltatás) a településen anyagi források hiányában jelenleg nem megoldott, a szolgáltatás biztosítását társulás keretében lenne célszerű megvalósítani a jövőben.

Szociális információs szolgáltatás

A szociális információs szolgáltatást a településen a jegyző, az igazgatási ügyintéző és a családsegítő, a jogi tanácsadást a jegyző végzi.

C. Szakmai ellenőrzések

Felügyeleti szervek által gyermekvédelmi területen, a Paks Kistérségi Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatánál, szakmai ellenőrzésre 2025. évben nem került sor Tolna Vármegyei Kormányhivatal részéről.

D. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok

A gyerekek nevelésében továbbra is a családnak kell meghatározónak lennie, de egyre nagyobb szerepet kap az óvoda és az iskola. Fokozódik a pedagógusokra, az egészségügyben dolgozókra és a gyermekjóléti szolgálatra háruló feladatok mennyisége és annak felelősségtartalma.

Mindinkább segíteni kell a szülőket a családtervezésben, az életvitel javításában vagy megváltoztatásában. A dohányzás, az alkoholizálás egészségromboló hatása, az egészséges táplálkozás és a napi tisztálkodás hiánya, a nem megfelelő öltözködés, valamint a munkakerülő, folyamatosan ellátásra váró hozzáállás mind olyan motívumok, amelyek az érintett családban nevelkedő gyermekek elszigetelődéséhez, hátrányos helyzetbe kerüléséhez, perifériára szorulásához vezetnek.

Ezen körülmények felszámolásával a jövőben is sokat kívánunk foglalkozni, kihasználva a kis közösség személyiségformáló erejét.

Cél, hogy a gyermekeket szabadidejükben lekössük, különböző szabadidős programokat szervezzünk számukra.

A községben működő gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés tapasztalatait összegezve úgy ítéljük meg, hogy a jelenleg működő szervezeti keretek megfelelő ellátást biztosítanak a gyermekvédelem területén.

Amennyiben a jövő nemzedék érdekében tenni akarunk valamit, elsősorban a családokat kell erősíteni és támogatni, hogy szocializációs alapfeladatuknak minél jobban meg tudjanak felelni.

E. Bűnmegelőzési program, bűnelkövetés

Bűnmegelőzési program nem készült a településen, mivel a helyi általános iskolában prevenciós tevékenységet is folytatnak a bűnmegelőzés érdekében. Ennek keretében - első sorban - iskoláskorú gyermekeket érintő veszélyekről tartanak tájékoztatást, oktatást, esetenként a rendőrség segítségével.

Kölesd településen 2025. év folyamán, kiskorú vagy fiatalkorú bűnelkövetőről nem volt tudomásunk, erre vonatkozó jelzés a család- és gyermekjóléti szolgálathoz nem érkezett. Bűnelkövetés miatt gondozási tevékenységre nem került sor.

F. Civil szervezetekkel kötött együttműködési megállapodás

A településünkön működő civil szervezetekkel megfelelő a szolgálat együttműködése.

A gyermekek szabadidejének hasznos eltöltésére és segítésére alkalmas a Kölesdi Közéleti Egyesület, a Kölesdi Talentum Alapítvány, illetve az Önkormányzat által működtetett Művelődési ház és Könyvtár programjai.

Összegezés

A fentiek ismeretében összességében megállapítható, hogy az önkormányzat a központi jogszabályokban előírt gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatait igyekszik jó szinten ellátni. A gyermekjóléti szolgálattal a Hivatal kapcsolata kiváló, így az akut problémák gyorsan és eredményesen felderíthetők.

A képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetésében elegendő összeget biztosított az elmúlt évben is a rászoruló családok pénzbeli és természetbeni támogatására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.